



תל אביב-יפו
TEL AVIV YAFFO
עיריית תל-אביב-יפו
משרד סגן מהנדס העיר למינהל

תאריך: ו' באב, התש"פ
20-יול-27
סימוכין: 29505420

7/3/20

אל: _____
(רשימת תפוצה)

הנדון: פרוטוקול הועדה למסירת עבודות מתכננים מס' 77 מתאריך 27.07.2020

* הועדה התקיימה ב- ZOOM

1. השתתפו חברי הועדה:
אדרי אודי כרמלי, מה"ע יו"ר הועדה
מר ניב יהושע, מנהל אגף החשבות
עו"ד רתם בהרב, סגנית בכירה ליועמ"ש-מ.תחום מסחרי
מרכות הועדה: גבי סיגל בן מאיר
2. נציגי יחידות.
3. מצ"ב פרוטוקול הישיבה הכולל את פרוט הבקשות.


עו"ד ליהם שפייכר
שרות משפטי


אדרי אודי כרמלי
יו"ר הועדה


ניב יהושע
מנהל אגף החשבות

רשימת תפוצה
חברי הועדה
גב' אורית שבתאי פרנק, מבקרת העירייה
מר ערן פרידלר, מנהל אגף התקציבים וכלכלה





פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 27/07/2020

המועצה ה' 20 ועדה מס': 77 החלטה: 1

מינהל: בת"ש אגף: מבני ציבור פנייה: 21-2200 מ: 05/07/20

יעוץ מיגון בפרויקטים שונים

הנדשא:

תאוד העבודה: במסגר השרות יכללו: סיוע לאדריכל באיפיון פתרונות מיגון ותאום הפתרון מול פיקוד העורף, מתן הנחיות לאדריכל ולמתכנן השלד, תכנון מפורט של חלופת המיגון וכיו"ב.

לר"ז בחודשים:	36	סיבת הצורך במתכנן חוזי:	הוכרזה תחרות
סעיף תקציבי:	1	7-999-99999-99	פרוייקטים שונים

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ	הנמקה לבחירה
ק.א.מ.ג. יעוץ מיגון בע"מ	יעוץ מיגון	כן	זכייה בתחרות
א-סיפה בע"מ	יעוץ מיגון	כן	

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת		(לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	ניכוי לשרותי משרד	750
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת	אומדן שעות לחודש	
רמה (השכלה)	רמות שונות (ממוצע)	אומדן שעות כללי	
סכום לשעה	228.00 ש"ח		
תום תוקף תעריף	31/12/99		
% הנהה	15.00 %	אומדן סה"כ שכר	145,000 ש"ח

השרות לפניה: ב- 18/11/19 אישרה הועדה בהחלטה מס' 2 מתן פטור, אישור אמות מידה ותנאי סף לנושא שבנדון. בהתאם לכך הועברה פנייה ל- 4 מועמדים לצורך בחירת זוכה אחד וכל זאת בהתאם לתנאי הסף ואמות המידה שקבעה הועדה ע"ב 30% מחיר (בשעות) ו- 70% איכות (70% לניסיון ו - 30% ראיון). בפועל נתקבלו 2 הצעות בלבד של הנ"ל (המועמדים סטאר מהנדסים ויהודה שרון, בחרו שלא להגיש הצעותיהם).

השרות לשיטת השכר: מצ"ב קיטוע החלטת הועדה מיום 18/11/19, מסמכי הבל"מ, פרוטוקול פתיחת ההצעות וטבלת הניקוד המשוקלל. לאור הזהות בניקוד 2 ההצעות שהתקבלו (על רקע ציון איכות זהה והנחה בשעורים שווים) מתבקשת הועדה לאשר במקרה פרטי זה התקשרות עם 2 המועמדים הנ"ל בהיקף של 50% ממסגרת ההתקשרות המקורית שיועדה לזוכה היחיד בהיקף של 1,500 שעות לכל התקופה.

השכר הנ"ל הינו לכל תק' ההתקשרות וזהה כאמור ל- 2 הזוכים הנ"ל.

החלטה: מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: ק.א.מ.ג. יעוץ מיגון בע"מ

הערות להחלטה: הזוכים הם: ק.א.מ.ג. יעוץ מיגון בע"מ וא-סיפה בע"מ. הועדה מאשרת את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה (3) 8 לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים.

החלטה מספר 2/5: ייעוץ מיגון- פרויקטים שונים

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקת/יחידה
מינהל בת"ש	מבני ציבור	מח' תכנון מבנים

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
ייעוץ מיגון- פרויקטים שונים 1*	
תיאור מהות ההתקשרות	
ייעוץ מיגון- פרויקטים שונים.	
תקופת ההתקשרות	חיקה כספית מוערכת
3 שנים	114,000 ₪ + מע"מ לכל שנה (בהתאם ל - 500 שעות) ובסה"כ 342,000 ₪ לכל התקופה.

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)

מהי ייחודיות נותן השירותים בנייה מבוקשת להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית נדרשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים? יש למרש ולמק
העבודה הנדרשת כוללת ידע ומומחיות מיוחדים למבני ציבור- בדגש על מבני חנוך, והכרות עם הנחיות חוזר מנכ"ל הנחיות משרד החינוך, והמפרטים והדרישות הייחודיות של מינהל החינוך. היות ומדובר בדרי"כ בפרוייקטים בהולים במסגרת עבודות שיפוץ בתקופות הקיץ עבור מבני חינוך, נדרש ידע מוקדם שיאפשר תכנון וביצוע תוך תאום מול גורמים רבים בתוך המערכת.

4. תנאי סף

- על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות.
- 4.1 זהות המציע - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
 - 4.2 ניסיון בתחום המבוקש - למציע ניסיון במתן שירותי יעוץ לתכנון ממ"דים ומיגון מבנים במבני ציבור ומשרדים ב 5- מתוך 8 השנים שקדמו להגשת ההצעה.
 - 4.3 השכלה/רישיון - המציע/נותן השירותים מטעם המציע יהיה מתנדט אזרחי חרום בפנקס המהנדסים.
 - 4.4 ציון איכות - עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.
5. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה
- 5.1 משקל ציון האיכות
 - 5.1.1 ציון האיכות יהווה 70% מהציון הכולל
 - 5.1.2 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

אמת המידה	משקל	הערות/הבהרות
ניסיון המציע במתן שירותי יעוץ לתכנון ממדים	70%	• עד 5 פרויקטים - 0 נק'.

פרוטוקול ועדת מתכננים פטורי מכרז לפי תקנה 8(3) מספר 2019 / 14 מיום 18.11.2019

<ul style="list-style-type: none"> • בין 5 ל- 7 פרויקטים – 30 נק'. • בין 8 ל- 10 פרויקטים – 60 נק'. • מעל 10 פרויקטים – 100 נק'. 		ומיגון מבנים במבני ציבור ומשרדים במהלך 8 השנים שקדמו להגשת ההצעה.
<p>על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המתכנן, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.</p>	30%	ראיון עם המציע
	<u>100%</u>	סה"כ

5.2. משקל ציון המחיר יהווה 30% מהציון הכולל בכפוף להצעת המציע לאחוז ההנחה שיוצע על ידו:

- בגין רכיב התחשבות על בסיס שעות עבודה : כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ- 15%.

דיון

1. גבי בן מאיר מציגה את הפניה.
2. הועדה דנה בפניה לאחר חוות דעת היועץ המשפטי, בהתאם להוראות התקנה ונוהל 8/2016 של משרד הפנים על תיקונו.
3. הועדה בחנה את הפניה לביצוע ההתקשרות המבוקשת בהתאם לנוהל 8/2016 של משרד הפנים בכדי להחליט האם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז על פי תקנה 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים).
4. הועדה סבורה כי בשל הנימוקים שפורטו בפניה, מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע התקשרות בפטור ממכרז בהתאם לתקנה 8(3) ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים בעניין התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית חדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז.
5. הועדה בחנה את תנאי הסף למציעים בהתאם להיקף ההתקשרות המבוקשת ומאפייניה, וכן את אמות המידה ומשקלן, לפיהן תקבע ההצעה הזוכה ואישרה אותם.

החלטה

1. הועדה מצאה כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים) ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים על התיקון שבוצע בו.
2. הועדה מחליטה לאשר את תנאי הסף ואמות המידה בשיעור של 70% איכות – 30% מחיר, כפי שהובאו בפניה שהוגשה.
3. הועדה מאשרת פניה תחרותית לקבלת הצעות.
4. תוצאות הפניה התחרותית יובאו לאישור ועדת מתכננים.

וכמפורט לעיל.

ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות -

יעוץ מיגון בפרויקטים שונים *1

		1902	2002
		ק.א.מ.נ. יעוץ מיגון בע"מ	א.ס.י.פה בע"מ
	שם המועמד	1	2
	משתתף מס'	1	2
	הצעת המשתתף	-15.00%	-15.00%
85	המועמדים	85.00	85.00
	סטאר	100.00	100.00
	מהנדסים		
	ושרון	30.00	30.00
	יהודה, לא		
	הגישו	70.00	70.00
	הצעות		
	ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע		
	ציון מחיר ע"ב 30%	30.00	30.00
	ציון מחיר איכות ע"ב 70%	70.00	70.00
	סה"כ ציון איכות ניסיון ע"ב 70%	100.00	100.00
	ראיון אישי עם המציע עב' 30%	100.00	100.00
	ניקוד משוקלל סופי	100.00	100.00

		תנאי סף
V	V	השכלה
V	V	ניסיון
V	V	ציון איכות של 70 נק' לפחות

אמדן ההתקשרות מול כל אחד מ - 2 הזוכים הנ"ל

750	סה"כ שעות לתקופת החוזה (36 חודשים)
228	עלות שעה ממוצעת
15%	הנחה
145,350	סה"כ אמדן היקף התקשרות לכל התק'

הערה : לאור השיוויון המדוייק בין 2 המציעים, וחרף כוונת האגף לבחירת זוכה אחד, במקרה פרטי זה יוכרזו 2 זוכים שיתחלקו בחלקים שווים בנתח ההתקשרות שיועד מלכתחילה בסך 500 שעות שנתיות, קרי 250 שעות לשנה לכל אחד



היחידה: מבני ציבור

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות בתחום ייעוץ מיגון בפרויקטים שונים	
תאריך פתיחת המעטפות: 22/06/20	המועד האחרון להגשת הצעות: 16/06/20
מועד מקורי להגשת הצעות: 16/06/20 (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
יעל בן שבת	חשבת המנהל
מורן משומר	מרכזת ועדה ומזכירות
מרכז התקשרויות	
משתתפים נוספים	

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
1	מיכאל יועץ ק.א.מ.ן	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	סטאר מהנדסים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3	מיכאל ואטנמכר - סיפה ק"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	שרון יהודה	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
סה"כ	4			

מחיר
29/6/2020
-15%

-15%

[Handwritten signature]

הספקים אליהם פנתה העירייה הספקים שהגישו הצעה הספקים שלא הגישו הצעה

הערות: *[Handwritten notes: לפניה רק הצעה אחת. ההצעה של אס א לאן נסמכה כ-3 ח"מ רק הצעה אחת]*

ייעוץ בן-שבת כספי
2020-2022
חשבת היחידה
חשבת ומנהל מח' כספים
מינהל בת"ש והנדסה

מרכז משומר
מרכזת ועדת פתיחת מעטפות
2020-06-06
נוהל כינוי ותשתית
עיריית תל-אביב - יפו

חתימות ←

בקשה לקבלת הצעות

בתחום ייעוץ איטום

בפרויקטים שונים

פרק א' – כללי

1. עיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניינת לקבל הצעות למתן שירותים בתחום ייעוץ איטום בפרויקטים שונים, ראה פירוט בפרק די תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל:
hambts@mail.tel-aviv.gov.il
4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הני"ל, **אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.**
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך 8.3.20 עד השעה 12:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
 - מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.
 - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות לגבי אילנה אשר באמצעות דוא"ל asher_i@mail.tel-aviv.gov.il, או באמצעות טלפון מס' 03-7247564. לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך 3.3.20 בשעה 12:00.
8. ראיון עם המציע יתקיים ביום 16.3.20 בין השעות 13:00 - 11:00 במשרדי העירייה ברחוב פילון 5 ת"א.

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי
 - 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
 - 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
 - 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
 - 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
 - 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
 - 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
 - 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.

1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למוכן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.

1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשותתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תקינות ההצעה

2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.

2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.

2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.

2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.

2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.

2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".

2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף ההצעה

3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות: תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.

5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.

5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.

5.4. נספח ד' - הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה.

5.5. נספח ה' - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים.

6. השלמת מסמכים

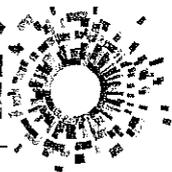
העירייה תהא רשאיות לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. הודעה על הזכייה וההתקשרות

7.1. בין העירייה למציע שיזכה יחתם חוזה.

7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.

7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.



7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמזיע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקולל הגורמים הבאים: 30% למחיר ההצעה ו-70% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

2. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות.

- 2.1. **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 2.2. **ניסיון בתחום המבוקש** - למציע ניסיון בתחום איטום גגות ומבנים של 5 שנים לפחות מתוך 8 השנים שקדמו להגשת ההצעה.
- 2.3. **השכלה/רישיון** - המציע/נותן השירותים מטעם המציע יהיה אדריכל / הנדסאי אדריכלות, או מהנדס / הנדסאי אזרחי, או בעל תעודת אוטם מורשה מטעם מכון התקנים. על התואר להיות מטעם מוסד אקדמאי מוכר ע"י המלי"ג בישראל או תעודת השכלה מחו"ל בצרוף אישור על שקילות התואר מטעם הועדה להערכת תארים במשרד החינוך והתרבות ועל ההנדסאי כני"ל מטעם משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים.
- 2.4. **ציון איכות** – עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

3. ניקוד מחיר ההצעה

3.1. משקל ציון המחיר יהווה 30% מהציון הכולל בכפוף להצעת המציע לאחוז ההנחה שיוצע על ידו:

- התחשבות על בסיס שעות עבודה: על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוס' הצמדה בשעור 1.3% וכל זאת על בסיס הנחה בשעור שלא יפחת מ- 15%

4. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

4.1 משקל ציון האיכות

4.1.1. ציון האיכות יהווה 70% מהציון הכולל

4.1.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
<ul style="list-style-type: none"> • עד 5 פרויקטים – 0 נק'. • בין 5 ל- 7 פרויקטים – 30 נק'. • בין 8 ל- 10 פרויקטים – 60 נק'. • מעל 10 פרויקטים – 100 נק'. 	70%	ניסיון המציע בתחום איטום גגות ומבנים במהלך 8 השנים שקדמו להגשת ההצעה.
על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המתכנן, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.	30%	ראיון עם המציע

	100%	סה"כ

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

5.1 על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל וניקוד איכות ההצעה אמות המידה.

5.2 אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורף	תעודה / מסמך
	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד' – תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'
	נספח ה' – שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

פרק ד' - תיאור העבודה המבוקשת

אגף מבני ציבור מבקש להתקשר עם יועצי איטום לצורך מתן שירותי תכנון איטום הכוללים בין היתר תכנון מוקדם, בירור הפרוגרמה עם המנהל, ביקורים באתר המבנה, חקירות מוקדמות, התייעצויות ותיאום עם מתכנני המבנה והיועצים. קביעת עקרונות לאיטום המבנה. תכנון סופי, הכנת תכניות סופיות המתארות את הצורה הסופית של איטום המבנה המוסכמת עם המנהל, מתכנני המבנה והיועצים, טיפול באישורן ברשויות המוסכמות, תכנון מפורט הכנת תכניות עבודה מפורטות ומוסברות, כולל כל הפרטים כדרוש לביצוע האיטום, תיאום, ביקורת ואישור תכניות המבנה הקשורות באיטום, הכנת מפרטים וכתבי כמויות של עבודות האיטום, פיקוח עליון על ביצוע האיטום באתר המבנה ובמפעלי הייצור של רכיביו בהתאם לתכניות ולמסמכים האחרים המאושרים ע"י המנהל, ייעוץ למנהל והשתתפות בדיונים ובביקורים עם הקבלן בקשר עם ביצוע האיטום, בין לפני מסירת המבנה ובין בתקופת הבדק וכל העבודות הנוספות כפי המפורט בטיוטת החוזה.

הערות :

- בכוונת העירייה להתקשר עם זוכה אחד.
- לצורך מתן הצעת המחיר להלן אומדן כמות שעות – עד כ- 500 שעות לשנה.
- ההתקשרות הינה לתקי של 36 חודשים ממועד החתימה על החוזה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות ביעוץ איטום בפרויקטים שונים בעיר תל אביב יפו בפרט.
- מצ"ב טיוטת חוזה שעליו יחתום הזוכה.

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב', ג', ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

		שם המציע
		כתובת למשלוח דואר
	טלפון	טל' נייד
	כתובת מייל	פקס
	מס' עוסק מורשה	מספר התאגיד

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

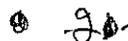
ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

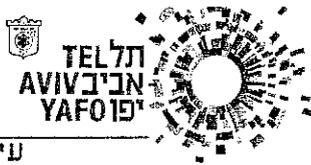
מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו

על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.





חתימה

תאריך

שם משפחה

שם פרטי

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

תאריך

חתימה

שם רו"ח / עו"ד

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

ייעוץ איטום בפרויקטים שונים

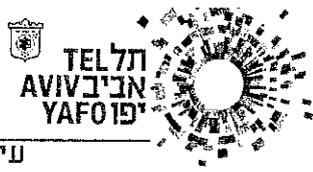
לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן–

<p>הפחתה של _____ %</p> <p>על מחירי התעריף</p> <p>(שיעור ההנחה לא יפחת מ-15%)</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : התחשבות על בסיס שעות עבודה : על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) לייעבודות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוס' הצמדה בשעור 1.3%.</p> <p>יש להציע שיעור הנחה שלא יפחת מ 15%.</p>
---	--

• הצעת מחיר קטנה מ-15%, לפרק שעות עבודה לעבודות מתמשכות, **תיפסל.**

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת
-------	----------	--------------

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי הצעה לכתובת המייל:
hambts@mail.tel-aviv.gov.il



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ה'- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 27/07/2020

המועצה ה' 20 ועדה מס': 77 החלטה: 2

מינהל: בת"ש אגף: מבני ציבור פנייה: 21-2201 מ: 05/07/20

תכנון קונסטרוקציה בפרויקטים שונים

הנושא:

תאור העבודה: תכנון קונסטרוקציה בהתאם לדרישות חוזר מנכ"ל משה"ח וחוק התכנון והבנייה

לר"ז בחודשים: 1	סיבת הצורך במתכנן חוק:	הוכרזה תחרות
סעיף תקציבי 1:	99-999999-999-7	פרויקטים שונים

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ/ הנמקה לבחירה
זכאים שהרם	הנדסת בנין	בעל כישורים מתאימים

ש כ ר ל פ י מ ב נ ה (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	מטבע שער חליפי ש"ח
מש"ב"ט-אגף בינוי ונכסים	תאריך שער חליפי
מקצוע / עיסוק	אומדן הוצאות הקמה: 9,000,000 ש"ח
הנדסת בנין	% הנחה מהתעריף: 15.00 %
% השכר המוצע: 7.20 %	תאריך מדד בסיס
% שרותים חלקיים: 97.50 %	
אומדן סה"כ שכר: 537,000 ש"ח	

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	ניכוי לשרותי משרד
תת-סוג תעריף	אומדן שעות לחודש
רמה (השכלה)	אומדן שעות כללי
סכום לשעה	1,500
תום תוקף תעריף	אומדן סה"כ שכר
% הנחה	274,000 ש"ח

ס"כ שכר לשתי השיטות:	811,000	ש"ח (לא כולל מע"מ)
----------------------	---------	--------------------

הערות לפנייה: ב- 18/11/19 אישרה הועדה בהחלטה מס' 6 התקשרות עם הנ"ל לתקופה של 36 חודשים בסך שנתי של 540,420 ש"ח (בגין 6 מלש"ח ערך מבנה + 1,000 שעות). בהתאם לכך נחתם חוזה מס' 01241-5-2019 בתוקף עד 15/12/22.

לנוכח הגידול הצפוי בפרויקטים שנמסרו למתכנן זה מכבר (בעירוני ט', בניה"ס לטבע, בניה"ס הבעש"ט, ביה"ס מצדה וכו') מתבקשת הועדה לאשר את ההגדלה המבוקשת.

הערות לשיטת השכר: התוס' הנ"ל שהינה בשעור 50% ביחס למסגרת החוזה המקורי הינה לכל 3 תקופות החוזה הנותרות בשלמותן. בהתאם לכך תעודכן מסגרת החוזה בתוספת החוזה שתחתם לסך של כ- 2,432,000 ש"ח לכל התקופה כדלקמן:

- (*) סך של 27 מלש"ח בערך מבנה לכל התקופה (ע"ב 18 מלש"ח במקור + תוס' הגדלה בסך 9 מלש"ח), שווה ערך לסך של כ- 1,611,000 ש"ח.
- (**) סך של 4,500 שעות לכל התקופה במקביל (ע"ב 3,000 שעות במקור + תוס' הגדלה בסך 1,500 שעות כעת) שווה ערך לסך של כ- 821,000 ש"ח. מצ"ב פרוטוקול הועדה מיום 18/11/19.



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 27/07/2020

המועצה ה' 20 ועדה מס': 77 החלטה: 3

ת: 08/07/20

פנייה: 21-2202

אגף: מבני ציבור

מינהל: בת"ש

תכנון מתקני תברואה בפרויקטים שונים

הנדשא:

לויז' בחודשים :	1	סיבת הצורך במתכנן חוקי :	הוכרזה תחרות
סעיף תקציבי 1:	99-999999-999-7	פרוייקטים שונים	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
ניר צייזל	הנדסת מת' טרמיים ות.	כן	בעל כישורים מתאימים

הערות לפניה :

חוזה מס' 2020-5-00503 עם הנ"ל בסך 669,000 ש"ח לתקופה של 36 חודשים (עבור 4.5 מלש"ח בערך מבנה + 2,100 שעות לכל התקופה) הינו בתוקף עד 3/5/23 בהתאם להחלטת הועדה מס' 1 מיום 16/2/20. במסגרת ההתחשבות השעתית זכאי הנ"ל לתעריף "אקדמאי" בסך בסיס של 167 ש"ח/שעה לפני הנחה (שווה ערך לסך 141.62 ש"ח לאחר הנחה בשעור 15.2% שניתנה על ידו).

הערות לשיטת השכר :

לאור ניסיונו התעסוקתי הרב במהלך 20 השנים האחרונות בהן שימש גם כראש צוות במשרד גלבוט מהנדסים ולאור שביעות הרצון הרבה מתפקודו המקצועי המלווה בין היתר גם במתן פתרונות יצירתיים באתגרים מורכבים, מתבקשת הועדה לאשר עבורו כחריג תעריף " אקדמאי בכיר" בסך בסיס לפני הנחה של 240.7 ש"ח (שווה ערך לסך 204.11 ש"ח לאחר הנחה).

הערות :

- בקשה זו משקפת תוס' דרגה אחת בלבד.
- שווי התוס' המבוקשת מסתכמת בסך של כ - 131 אש"ח לכל תקופת החוזה.

החלטה : לא אושר

הערות להחלטה :

**



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 27/07/2020

המועצה ה 20 ועדה מס': 77 החלטה: 4

מ: 22/07/20 פנייה: 21-2203 אגף: מבני ציבור מינהל: בת"ש

אדריכלות ועיצוב פנים בפרויקטים שונים

הנושא:

לר"ז בחדשים: 1	סיבת הצורך במתכנן חוזי:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1:	99-999999-99-7	פרוייקטים שונים

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ	הנמקה לבחירה
לייטמן ליאור-שגיא עמיחי (אדום אדרינו)	אדריכלות כללית	כן	בעל כישורים מתאימים

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת		(לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	ניכוי לשרותי משרד	1,000
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת	אומדן שעות לחדש	
רמה (השכלה)	רמות שונות (ממוצע)	אומדן שעות כללי	
סכום לשעה	228.00 ש"ח		
תום תוקף תעריף	31/12/99		
% הנחה	15.00 %	אומדן סה"כ שכר	194,000 ש"ח

הערות לפניה :
ב- 22/10/18 אישרה הועדה בהחלטה מס' 28 התקשרות עם הנ"ל לתקופה של 36 חודשים בסך שנתי של 405,135 ש"ח (ע"ב 5 מלש"ח בערך מבנה + 1,000 שעות). בהתאם לכך נחתם חוזה מס' 01141-5-2018 בתוקף עד 11/12/21.

מאחר ובמסגרת הפרויקטים בהם מעורב האדריכל זה מכבר, יש הכרח בביצוע השלמות תכנוניות רבות ע"פ הנחיית הממונה העירוני לצורך התאמות עקב שינויים בתב"ע, בתקציבי הפרויקט וכיו"ב, יש הכרח בהגדלת מסגרת החוזה שבנדון.

הערות לשיטת השכר :
התוספת השעתית הנ"ל הינה בשעור 50% ביחס למסגרת החוזה שאושרה מלכתחילה ל - 2 התק' הנוותרות. בהתאם לכך תעודכן מסגרת החוזה בתוס' החוזה שתחתם לסך של כ- 1,409 אש"ח לכל התקופה כדלקמן :
(* סך של כ- 642 אש"ח לפי ערך מבנה ע"ב 15 מלש"ח (ללא כל שינוי ביחס למסגרת שאושרה במקור).
(**) סך של כ- 767 אש"ח בשעות ע"ב 4,000 שעות (3,000 שעות שאושרו במקור + 1,000 שעות בהגדלה הנ"ל).

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: לייטמן ליאור-שגיא עמיחי (אדום אדריכל

הערות להחלטה : הפניה נדונה מחוץ לסדר היום

**



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 27/07/2020

המועצה ה' 20 ועדה מס': 77 החלטה: 5

מינהל: בת"ש אגף: אגף דרכים ומאור פנייה: 23-1741 מ: 06/07/20

תכנון פיזי במסגרת פרויקט שבילי אופניים

הנושא:

לר"ד בחודשים : 1	סיבת הצורך במתכנן חוזי :	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1:	7-999-999999-99	פרוייקטים שונים

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
טרוגמן אלכסנדר (א.ט. הנדסה)	הנדסת דרכים	כן	בעל כישורים מתאימים

ש כ ר ל פ י מ ב נ ה (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	מש"ב"ט-אגף בינוי ונכסים
מקצוע / עיסוק	הנדסת דרכים
% השכר המוצע	7.00 %
% שרותים חלקיים	94.00 %
אומדן סה"כ שכר	ש"ח 224,000
מטבע שער חליפי	ש"ח
תאריך שעד חליפי	
אומדן הוצאות הקמה	ש"ח 4,000,000
% הנחה מהתעריף	15.00 %
תאריך מדד בסיס	

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	מש"ב"ט-אגף בינוי ונכסים
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת
רמה (השכלה)	רמות שונות (ממוצע)
סכום לשעה	ש"ח 228.00
תום תוקף תעריף	31/12/99
% הנחה	23.00 %
ניכוי לשרותי משרד	
אומדן שעות לחודש	650
אומדן שעות כללי	
אומדן סה"כ שכר	ש"ח 114,000

סה"כ שכר לשתי השיטות :	338,000	ש"ח (לא כולל מע"מ)
------------------------	---------	--------------------

הערות לפניה : ב- 19/12/18 אישרה הועדה בהחלטה מס' 5 התקשרות עם הנ"ל לתקופה של 36 חודשים בסך כולל של 672,000 ש"ח (ע"ב 8 מלש"ח ערך מבנה + 1,300 שעות לכל התקופה). בהתאם לכך נחתם חוזה מס' 2019-5-00210 בתוקף עד 24/2/22. לנוכח הגידול הניכר בהיקף פיתוח שבילי האופניים שטופלו עד כה ואשר צפויים אף להתפתח בהמשך בכל רחבי העיר, מתבקשת הועדה לאשר את ההגדלה המבוקשת.

הערות לשיטת השכר : התוס' הנ"ל שהינה בשעור 50% ביחס למסגרת החוזה המקורי, הינה לכל תק' החוזה. בהתאם לכך תעודכן מסגרת החוזה לסך של 1,010,000 ש"ח כדלקמן :
 - סך 672 אש"ח עבור 12 מלש"ח בערך מבנה.
 - סך 338 אש"ח עבור 1,950 שעות.

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: טרוגמן אלכסנדר (א.ט. הנדסה)

הערות להחלטה :



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 27/07/2020

המועצה ה' 20 ועדה מס': 77 החלטה: 6

מינהל: בת"ש אגף: אגף דרכים ומאור פנייה: 23-1742 מ: 06/07/20

יעוץ אגרונום בפרויקטים שונים

הנושא:

תאור העבודה: מתן יעוץ בתחום האגרונומיה בביצוע פרויקטים שונים

לר"ז בחודשים: 1	סיבת הצורך במתכנן חוץ: מקצוע ועסוק יחודי
סעיף תקציבי: 1	99-999999-999-7 פרויקטים שונים

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ	הנמקה לבחירה
אדיר יעוץ ופקוח נופי בע"מ	יעוץ אגרונומיה	כן	בעל כישורים מתאימים

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת		(לא כולל מע"מ)
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	ניכוי לשרותי משרד
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת	אומדן שעות לחודש
רמה (השכלה)	רמות שונות (ממוצע)	אומדן שעות כללי
סכום לשעה	228.00 ש"ח	375
תום תוקף תעריף	31/12/99	
% הנחה	15.00 %	אומדן סה"כ שכר
		73,000 ש"ח

הערות לפניה: ב- 3/6/18 אישרה הועדה בהחלטה מס' 4 התקשרות עם הנ"ל לתקופה של 36 חודשים בסך כולל של 141,000 ש"ח עבור 750 שעות, בהתאם לכך נחתם חוזה מס' 2019-5-00253 בתוקף עד 9/3/22.

לנוכח הגידול הניכר בהיקף פיתוח שבילי האופניים שטופלו עד כה, ואשר צפויים להתפתח גם בהמשך בכל רחבי העיר, מתבקשת הועדה לאשר את ההגדלה המבוקשת

הערות לשיטת השכר: התוספת הנ"ל שהינה בשעור 50% ביחס למסגרת החוזה המקורי, הינה לכל תק' החוזה. בהתאם לכך תעודכן מסגרת החוזה לסך כולל של 214,000 ש"ח עבור 1,125 שעות.

החלטה: מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: אדיר יעוץ ופקוח נופי בע"מ

הערות להחלטה:

**



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 27/07/2020

המועצה ה 20 ועדה מס': 77 החלטה: 7

מינהל: בת"ש אגף: אגף דרכים ומאור פנייה: 23-1743 ת: 20/07/20

תכנון פיזי במסגרת פרויקט שבילי אופניים

הנושא:

לר"ז בהודשים: 1	סיבת הצורך במתכנן חוזי:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1:	7-999-999999-99	פרוייקטים שונים

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
רוטנברג יעקב (יריב הנדסה אזרחית ומז)	הנדסת דרכים	כן	בעל כישורים מתאימים

ש כ ר ל פ י מ ב נ ה (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	מטבע שעד חליפי ש"ח
מקצוע / עיסוק	תאריך שעד חליפי
% השכר המוצע	אומדן הוצאות הקמה ש"ח 8,000,000
% שרותים חלקיים	% הנחה מהתעריף 15.00 %
אומדן סה"כ שכר ש"ח 447,000	תאריך מדד בסיס
משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	הנדסת דרכים
7.00 %	94.00 %

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	ניכוי לשרותי משרד
תת-סוג תעריף	אומדן שעות לחדש
רמה (השכלה)	אומדן שעות כללי
סכום לשעה	1,300
תום תוקף תעריף	אומדן סה"כ שכר ש"ח 237,000
% הנחה	20.00 %
סה"כ שכר לשתי השיטות:	684,000 ש"ח (לא כולל מע"מ)

הערות לפניה :
 ב- 16/2/20 אישרה ועדת המתכננים בהחלטה מס' 4 התקשרות עם הנ"ל לתקופה של 24 חודשים בסך כולל של 1,363,000 ש"ח (ע"ב 16 מלש"ח בערך מבנה + 2,600 שעות לכל התקופה). בהתאם לכך נחתם חוזה מס' 2020-5-00708 בתוקף עד 7/6/22.
 לנוכח הגידול הניכר בהיקף פיתוח שבילי האופניים שטופלו עד כה ואשר צפויים אף להתפתח בהמשך בכל רחבי העיר, מתבקשת הועדה לאשר את ההגדלה המבוקשת.

הערות לשיטת השכר :
 התוס' הנ"ל שהינה בשעור 50% ביחס למסגרת החוזה המקורי, הינה לכל תק' החוזה. בהתאם לכך תעודכן מסגרת החוזה לסך של 2,047,000 ש"ח כדלקמן:
 - סך 1,342 אש"ח עבור 24 מלש"ח בערך מבנה.
 - סך 705 אש"ח עבור 3,900 שעות.
 כמו כן, מובא בזאת לאישור הועדה כי בתוס' החוזה שתחתם נבדון ובהתאם לאישור הועדה מלכתחילה, יעודכן תוקפו של החוזה המקורי לתקופה של 24 חודשים, החל מ- 25/2/20, ולא מיום חתימתו כפי שנושם בחוזה.

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: רוטנברג יעקב (יריב הנדסה אזרחית ומדין

הערות להחלטה : הפניה נדונה מחוץ לסדר היום



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 27/07/2020

המועצה ה' 20 ועדה מס': 77 החלטה: 8

מינהל: בת"ש אגף: תנועה פנייה: 25-0862 מ: 07/07/20

תכנון שבילי אופניים בפרויקטים שונים

הנושא:

ל"ז בחודשים:	1	סיבת הצורך במתכנן חוקי:	הוכרזה תחרות
סעיף תקציבי:	1	7-999-999999-99	פרוייקטים שונים

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
עמוס אביניר - הנדסת תנועה ותחבורה	הנדסת תנועה ותחבורה	כן	בעל כישורים מתאימים

ש כ ר ל פ י מ ב נ ה		(לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	:	מטבע שער חליפרי	: ש"ח
מקצוע / עיסוק	:	תאריך שער חליפרי	:
% השכר המוצע	:	אומדן הוצאות הקמה	:
% שרותים חלקיים	:	% הנחה מהתעריף	: 20.00 %
אומדן סה"כ שכר	: ש"ח 675,925	תאריך מדד בסיס	:

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת		(לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	ניכוי לשרותי משרד	
תז-סוג תעריף	עבודה נמשכת	אומדן שעות לחדש	3,750
רמה (השכלה)	רמות שונות (ממוצע)	אומדן שעות כללי	
סכום לשעה	228.00 ש"ח		
תום תוקף תעריף	31/12/99		
% הנחה	16.00 %	אומדן סה"כ שכר	718,000 ש"ח

סה"כ שכר לשתי השיטות:	1,393,925	ש"ח (לא כולל מע"מ)
-----------------------	-----------	--------------------

הערות לפניה :

ב- 22/9/19 אישרה הועדה בהחלטה מס' 20 התקשרות עם הנ"ל לתקופה של 60 חודשים בסך שנתי של 2,788 אש"ח (ע"ב 48,000 מ"ר בתעריף ועדה פריטטית + 1,500 שעות). בהתאם לכך נחתם חוזה מס' 2019-5-01088 בתוקף עד 12/11/24.

לנוכח הגידול הניכר בהיקף הקמת שבילי האופניים בעיר הכולל: הארכת צירים, הוספת מקטעים, צמתים וכיו"ב, יש הכרח בהגדלת מסגרת החוזה שבנדון.

הערה: סוג בתעריף (שכר לפי מבנה) הינו של הועדה הפריטטית (1983) כפי שאושר במקור.

הערות לשיטת השכר:

התוס' הנ"ל שהינה בשעור 50% ביחס למסגרת החוזה המקורי, הינה לכל תק' החוזה בשלמותה. בהתאם לכך תעודכן מסגרת החוזה בתוספת החוזה שתחתם לסך של כ- 4,182 אש"ח לכל התק' כדלקמן:

(*) - סך של כ- 2,028 אש"ח לפי ו. פריטטית, ע"ב 360,000 מ"ר (240,000 מ"ר שאושרו במקור + 120,000 מ"ר בהגדלה המבוקשת הנ"ל).

(**) - סך של כ- 2,154 אש"ח בשעות, ע"ב 11,250 שעות (7,500 שעות במקור + 3,750 בהגדלה הנ"ל).

החלטה: מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: עמוס אביניר - הנדסת תנועה ותחבורה



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 27/07/2020

המועצה ה-20 ועדה מס': 77 החלטה: 9

תאריך: 07/07/20

מס': 25-0863 פנייה:

אגף: תנועה

מינהל: בת"ש

תכנון שבילי אופניים בפרויקטים שונים

הנושא:

לויז' בתודשים: 1	סיבת הצורך במתכנן חוץ:	הוכרזה תחרות
סעיף תקציבי 1:	99-999999-999-7	פרויקטים שונים

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
נתן תומר הנדסה - אן.טי.אי. בע"מ	הנדסת תנועה ותחבורה	כן	בעל כישורים מתאימים

שכר לפי מבנה (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף:	מטבע שער חליפי : ש"ח
מקצוע / עיסוק:	תאריך שער חליפי :
% השכר המוצע:	אומדן הוצאות הקמה :
% שרותים חלקיים:	% הנחה מהתעריף : 10.00 %
אומדן סה"כ שכר:	תאריך מדד בסיס :
667,375 ש"ח	

שכר לפי שעות (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף:	ניכוי לשרותי משדד
תת-סוג תעריף:	אומדן שעות לחודש
רמה (השכלה):	אומדן שעות כללי
סכום לשעה:	3,750
תום תוקף תעריף:	31/12/99
% הנחה:	15.00 %
אומדן סה"כ שכר:	727,000 ש"ח

סה"כ שכר לשתי השיטות:	1,394,375	ש"ח (לא כולל מע"מ)
-----------------------	-----------	--------------------

הערות לפניה :

ב- 22/9/19 אישרה הועדה בהחלטה מס' 20 התקשרות עם הנ"ל לתקופה של 60 חודשים בסך שנתי של 2,788 אש"ח (ע"ב 48,000 מ"ר בתעריף ועדה פריטטית + 1,500 שעות). בהתאם לכך נחתם חוזה מס' 2019-5-01198 בתוקף עד 07/12/24.

לנוכח הגידול הניכר בהיקף הקמת שבילי האופניים בעיר הכולל: הארכת צירים, הוספת מקטעים, צמתים וכיו"ב, יש הכרח בהגדלת מסגרת החוזה שבנדון.

הערה: סוג בתעריף (שכר לפי מבנה) הינו של הועדה הפריטטית (1983) כפי שאושר במקור.

הערות לשיטת השכר:

התוס' הנ"ל שהינה בשעור 50% ביחס למסגרת החוזה המקורי, הינה לכל תק' החוזה בשלמותה. בהתאם לכך תעודכן מסגרת החוזה בתוספת החוזה שתחתם לסך של כ- 4,182 אש"ח לכל התק' כדלקמן:

(*) - סך של כ- 2,002 אש"ח לפי ו. פריטטית, ע"ב 360,000 מ"ר (240,000 מ"ר שאושרו במקור + 120,000 מ"ר בהגדלה המבוקשת הנ"ל).

(**) - סך של כ- 2,180 אש"ח בשעות, ע"ב 11,250 שעות (7,500 שעות במקור + 3,750 בהגדלה הנ"ל).

החלטה: מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: נתן תומר הנדסה - אן.טי.אי. בע"מ



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 27/07/2020

המועצה ה-20 ועדה מס': 77 החלטה: 10

מינהל: בת"ש אגף: תנועה פנייה: 25-0864 מ: 07/07/20

תכנון שבילי אופניים בפרויקטים שונים

הנושא:

לוח בחודשים: 1	סיבת הצורך במתכנן חוזי:	הוכרזה תחרות
סעיף תקציבי: 1	7-999-999999-99	פרויקטים שונים

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ:	הנמקה לבחירה
אם-אס הנדסה תכנון תנועה ותחבורה ב	הנדסת תנועה ותחבורה	כן	בעל כישורים מתאימים

שכר לפי מבנה (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף:	מטבע שער חליפי ש"ח
מקצוע / עיסוק:	תאריך שער חליפי
% השכר המוצע:	אומדן הוצאות הקמה:
% שרותים חלקיים:	% הנחה מהתעריף: 20.00 %
אומדן סה"כ שכר: ש"ח 740,750	תאריך מדד בסיס:

שכר לפי שעות (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	ניכוי לשרותי משרד
תת-סוג תעריף	אומדן שעות לחדש
רמה (השכלה)	אומדן שעות כללי
סכום לשעה	3,750
תום תוקף תעריף	אומדן סה"כ שכר
% הנחה	727,000 ש"ח

סה"כ שכר לשתי השיטות:	1,467,750	ש"ח (לא כולל מע"מ)
-----------------------	-----------	--------------------

הערות לפניה:

ב- 22/9/19 אישרה הועדה בהחלטה מס' 20 התקשרות עם הנ"ל לתקופה של 60 חודשים בסך שנתי של 2,935 אש"ח (ע"ב 48,000 מ"ר בתעריף ועדה פריטטית + 1,500 שעות). בהתאם לכך נחתם חוזה מס' 2019-5-01081 בתוקף עד 10/11/24.

לנוכח הגידול הניכר בהיקף הקמת שבילי האופניים בעיר הכולל: הארכת צירים, הוספת מקטעים, צמתים וכיו"ב, יש הכרח בהגדלת מסגרת החוזה שבנדון.

הערה: סוג בתעריף (שכר לפי מבנה) הינו של הועדה הפריטטית (1983) כפי שאושר במקור.

הערות לשיטת השכר:

התוס' הנ"ל שהינה בשעור 50% ביחס למסגרת החוזה המקורי, הינה לכל תק' החוזה בשלמותה. בהתאם לכך תעודכן מסגרת החוזה בתוספת החוזה שתחתם לסך של כ- 4,402 אש"ח לכל התק' כדלקמן:

(*) - סך של כ- 2,222 אש"ח לפי נ. פריטטית, ע"ב 360,000 מ"ר (240,000 מ"ר שאושרו במקור + 120,000 מ"ר בהגדלה המבוקשת הנ"ל).

(**) - סך של כ- 2,180 אש"ח בשעות, ע"ב 11,250 שעות (7,500 שעות במקור + 3,750 בהגדלה הנ"ל).

החלטה: מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: אם-אס הנדסה תכנון תנועה ותחבורה בע'



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 27/07/2020

המועצה ה' 20 ועדה מס': 77 החלטה: 11

מ: 07/07/20 פנייה: 25-0865 אגף: תנועה מינהל: בת"ש

תכנון שבילי אופניים בפרויקטים שונים

הנושא:

ל"ז בחודשים: 1	סיבת הצורך במתכנן חוזן:	הוכרזה תחרות
סעיף תקציבי 1:	7-999-999999-99	פרויקטים שונים

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
ד"ר אליה בן שבת הנדסת תחבורה תנוע	הנדסת תנועה ותחבורה	כן	בעל כישורים מתאימים

ש כ ר ל פ י מ ב נ ה (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	מטבע שער חליפי : ש"ח
מקצוע / עיסוק	תאריך שער חליפי :
% השכר המוצע	אומדן הוצאות הקמה :
% שרותים חלקיים	% הנחה מהתעריף : 25.00 %
אומדן סה"כ שכר : ש"ח 831,225	תאריך מדד בסיס :

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בניוי ונכסים
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת
רמה (השכלה)	רמות שונות (ממוצע)
סכום לשעה	228.00 ש"ח
תום תוקף תעריף	31/12/99
% הנחה	17.00 %

ס"כ שכר לשתי השיטות :	1,541,225	ש"ח (לא כולל מע"מ)
-----------------------	-----------	--------------------

הערות לפניה :
ב- 22/9/19 אישרה הועדה בהחלטה מס' 20 התקשרות עם הנ"ל לתקופה של 60 חודשים בסך שנתי של 3,082 אש"ח (ע"ב 48,000 מ"ר בתעריף ועדה פריטטית + 1,500 שעות). בהתאם לכך נחתם חוזה מס' 2019-5-01119 בתוקף עד 19/11/24.

לנוכח הגידול הניכר בהיקף הקמת שבילי האופניים בעיר הכולל : הארכת צירים, הוספת מקטעים, צמתים וכיו"ב, יש הכרח בהגדלת מסגרת החוזה שבנדון.
הערה : סוג בתעריף (שכר לפי מבנה) הינו של הועדה הפריטטית (1983) כפי שאושר במקור.

הערות לשיטת השכר :
התוס' הנ"ל שהינה בשעור 50% ביחס למסגרת החוזה המקורי, הינה לכל תק' החוזה בשלמותה. בהתאם לכך תעודכן מסגרת החוזה בתוספת החוזה שתחתם לסך של כ- 4,623 אש"ח לכל התק' כדלקמן :
(*) - סך של כ- 2,494 אש"ח לפי ו. פריטטית, ע"ב 360,000 מ"ר (240,000 מ"ר שאושרו במקור + 120,000 מ"ר בהגדלה המבוקשת הנ"ל).
(**) - סך של כ- 2,129 אש"ח בשעות, ע"ב 11,250 שעות (7,500 שעות במקור + 3,750 בהגדלה הנ"ל).

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: ד"ר אליה בן שבת הנדסת תחבורה תנועה



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 27/07/2020

המועצה ה' 20 ועדה מס': 77 החלטה: 12

מינהל: בת"ש אגף: תנועה פנייה: 25-0866 מ: 07/07/20

תכנון שבילי אופניים בפרויקטים שונים

הנדשא:

ל"ז בחודשים: 1	סיבת הצורך במתכנן חוץ:	הוכרזה תחרות
סעיף תקציבי 1:	7-999-999999-99	פרוייקטים שונים

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
דגש הנדסה תכנון תנועה ודרכים בע"מ	הנדסת תנועה ותחבורה	כן	בעל כישורים מתאימים

ש כ ר ל פ י מ ב נ ה (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	מטבע שער חליפי : ש"ח
מקצוע / עיסוק	תאריך שער חליפי :
% השכר המוצע	אומדן הוצאות הקמה :
% שרותים חלקיים	% הנחה מהתעריף : 15.00 %
אומדן סה"כ שכר : ש"ח 814,125	תאריך מדד בסיס :

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	משלב"ט-אגף בינוי ונכסים
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת
רמה (השכלה)	רמות שונות (ממוצע)
סכום לשעה	228.00 ש"ח
תום תוקף תעריף	31/12/99
% הנחה	15.00 %
אומדן שער חליפי	ניכוי לשרותי משרד
אומדן שעות לחדש	אומדן שעות כללי
אומדן סה"כ שכר	727,000 ש"ח
סה"כ שכר לשתי השיטות :	1,541,125
ש"ח (לא כולל מע"מ)	

הערות לפניה :

ב- 22/9/19 אישרה הועדה בהחלטה מס' 20 התקשרות עם הנ"ל לתקופה של 60 חודשים בסך שנתי של 3,082 אש"ח (ע"ב 48,000 מ"ר בתעריף ועדה פריטטית + 1,500 שעות). בהתאם לכך נחתם חוזה מס' 2019-5-01189 בתוקף עד 02/12/24.

לנוכח הגידול הניכר בהיקף הקמת שבילי האופניים בעיר הכולל : הארכת צירים, הוספת מקטעים, צמתים וכיו"ב, יש הכרח בהגדלת מסגרת החוזה שבנדון.

הערה : סוג בתעריף (שכר לפי מבנה) הינו של הועדה הפריטטית (1983) כפי שאושר במקור.

הערות לשיטת השכר :

התוס' הנ"ל שהינה בשעור 50% ביחס למסגרת החוזה המקורי, הינה לכל תק' החוזה בשלמותה. בהתאם לכך תעודכן מסגרת החוזה בתוספת החוזה שתחתם לסך של כ- 4,623 אש"ח לכל התק' כדלקמן :

(*) - סך של כ- 2,442 אש"ח לפי נ. פריטטית, ע"ב 360,000 מ"ר (240,000 מ"ר שאושרו במקור + 120,000 מ"ר בהגדלה המבוקשת הנ"ל).

(**) - סך של כ- 2,181 אש"ח בשעות, ע"ב 11,250 שעות (7,500 שעות במקור + 3,750 בהגדלה הנ"ל).

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: דגש הנדסה תכנון תנועה ודרכים בע"מ


פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 27/07/2020

המועצה ה-20 ועדה מס': 77 החלטה: 13

מ: 05/07/20 פנייה: 25-0861 אגף: תנועה מינהל: בת"ש

מתכנני תנועה ותחבורה בפרוייקטים שונים

הנושא:

תאור העבודה: תכנון הסדרי תנועה קבועים וזמניים בהתאם ל: נהלים עירוניים, חוק הנגישות, מדריך הסדרי תנועה זמניים וכיו"ב. ליווי התנעת התכנון עד להשלמת הביצוע בשטח, תכנון תוכניות רמזורים לפי הצורך.

ל"ז בחודשים: 1	סיבת הצורך במתכנן חוק:	הוכרזה תחרות
סעיף תקציבי 1:	99-999999-999-7	פרוייקטים שונים

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
ברטל ז'אן - (ב.ט.ה.)	הנדסת תנועה ותחבורה	כן	בעל כישורים מתאימים

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת		(לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	ניכוי לשרותי משרד	3,750
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת	אומדן שעות לחודש	
רמה (השכלה)	רמות שונות (ממוצע)	אומדן שעות כללי	
סכום לשעה	228.00 ש"ח		
תום תוקף תעריף	31/12/99		
% הנחה	10.00 %	אומדן סה"כ שכר	770,000 ש"ח

הערות לפניה: ב- 18/11/19 אישרה הועדה בהחלטה מס' 3 התקשרות עם הנ"ל לתקופה של 36 חודשים בסך שנתי של 513,000 ש"ח ע"ב 2,500 שעות שנתיים. בהתאם לכך נחתם חוזה מס' 2020-5-00551 שהינו בתוקף עד 10/5/23. לאור האצת הפרוייקטים בהם מעורב המתכנן והגעתם לשלב קריטי (סיום קו אדום, קידום שד' הקרייה וכיו"ב) יש הכרח בהשלמת תכנון גם ברחובות המושפעים מפרוייקטים אלו ולפיכך מתבקשת הועדה לאשר את ההגדלה המבוקשת.

הערות לשיטת השכר: התוס' הנ"ל שהינה בשעור 50% ביחס למסגרת החוזה המקורי הינה לכל 3 תק' החוזה במלואן. בהתאם לכך תעודכן מסגרת החוזה בתוס' החוזה שתחתם לסך של 11,250 שעות לכל תק' החוזה (ע"ב 7,500 שעות במקור + תוס' הגדלה כנ"ל בסך 3,750 שעות) שווה ערך לסך של כ- 2,310,000 ש"ח לכל תק' החוזה. מצ"ב פרוטוקול הועדה מיום 18/11/19

החלטה: מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: ברטל ז'אן - (ב.ט.ה.)

הערות להחלטה:

**



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 27/07/2020

המועצה ה' 20 ועדה מס': 77 החלטה: 14

מינהל: בת"ש אגף: פרויקטים משולבים פנייה: 27-1469 מ: 08/07/20

יעוץ ניקוז, תיעול ותאום מערכות בפרויקטים שונים

הנדסא:

תאור העבודה: ליווי ביצוע, מסירה וקבלת תשתיות הניקוז במסגרת פרויקטי ניקוז בעיר. ליווי פעילות היחידה בנדון לרבות: תכנון מערכות ניקוז ותיעול, ביצוע תאום תשתיות, עריכת תאום רשויות, קבלת אישורים מרשויות וכיו"ב.

לוח"ב חודשים:	48	סיבת הצורך במתכנן חוץ:	הוכרזה תחרות
סעיף תקציבי 1:	99-999999-999-7	פרויקטים שונים	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ/	הנמקה לבחירה
ה.מ.ד.י. הנדסה בע"מ	הנדסת מים וביוב ותיעול	כן	זכייה בתחרות
ח.ג.מ. מהנדסים יועצים ומתכננים (980)	הנדסת מים וביוב ותיעול	כן	
לביא-נטיף אלגביש (2014) בע"מ	הנדסת מים וביוב ותיעול	כן	
מלין מהנדסים בע"מ	הנדסת מים וביוב ותיעול	כן	

שכר לפי מבנה (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	מש"ח 865,000
מקצוע / עיסוק	הנדסת מים וביוב ותיעול
% השכר המוצע	5.50 %
% שרותים חלקיים	91.00 %
אומדן סה"כ שכר	ש"ח 24,000,000
מטבע שער חליפי	ש"ח 28.00 %
תאריך שער חליפי	
אומדן הוצאות הקמה	
% הנחה מהתעריף	
תאריך מדד בסיס	

שכר לפי שעות (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	מש"ח 1,207,000
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת
רמה (השכלה)	רמות שונות (ממוצע)
סכום לשעה	228.00 ש"ח
תום תוקף תעריף	31/12/99
% הנחה	25.00 %
ניכוי לשרותי משרד	
אומדן שעות לחדש	2,000
אומדן שעות כללי	
אומדן סה"כ שכר	ש"ח 342,000
סה"כ שכר לשתי השיטות:	ש"ח (לא כולל מע"מ) 1,207,000

הערות לפניה: יח' פרויקטים משולבים העבירה פנייה ל - 8 מועמדים מתוך המאגר לצורך בחירת 4 זוכים וכל זאת בהתאם לכללי אמנות המידה שקבעה הועדה מראש ע"ב 100% מחיר (ע"ב 75% בערך מבנה + 25% בשעות). בפועל התקבלו 5 הצעות, אך הצעת פי.ג.י. אל נפסלה עקב מתן הצעה בשעור 0% הנחה, בניגוד לתנאי הבל"מ.

27/07/20
דף: 2

ועדה 20-77 נושא 14

עיריית תל-אביב - יפו
ועדה למסירת עבודות למתכננים



דף: 2

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 27/07/2020
המועצה ה' 20 ועדה מס': 77 החלטה: 14

עיריית תל אביב - יפו



העדות לשיטת השכר : מצ"ב בקשת הפטור, מסמכי הבל"מ, פרוטוקול פתיחת ההצעות וטבלת הניקוד המשוקלל.
לאור האמור לעיל מתבקשת הועדה לאשר התקשרות עם כל 4 המתכננים הנ"ל, העומדים בתנאי הסף.
השכר הנ"ל שהינו עבור ה.מ.ד.י הנדסה בע"מ, הינו לכל תק' ההעסקה בשלמותה (ראה במקביל אמדון שכ"ט לשאר הזוכים בטבלת הניקוד המשוקלל).

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: ה.מ.ד.י. הנדסה בע"מ

העדות להחלטה : הזוכים הם: ה.מ.ד.י. הנדסה בע"מ, ח.ג.ם מהנדסים, לביא נטיף ומלין מהנדסים.
הועדה מאשרת את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה (3) 8 לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים.

**

הנדון: בקשה לפטור ממכרז לפי תקנה 3(8)

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
בת"ש	פרויקטים משולבים	פרויקטים משולבים

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
ייעוץ ניקוז, תיעול ותאום מערכות בפרויקטים שונים - 4 יועצים	
תיאור מפורט של התקשרות	
מתן שירותי יעוץ בתחום הניקוז והתיעול לרבות: ליווי הביצוע, מסירה וקבלת תשתיות הניקוז במסגרת פרויקטי ניקוז בעיר. ריכוז, ליווי תוכניות עבודה עבור יחידת פרויקטים משולבים, כגון: תכנון מערכות ניקוז ותיעול, ביצוע תאום תשתיות, עריכת תאום מול רשויות, קבלת אישורים מרשויות כגון רשות ניקוז, ולחוף, תאום הנדסי, תאגיד. מתן ייעוץ בנושאים שונים עפ"י צרכי היחידה כגון תביעות משפטיות בדיקות התכנות והכנת אומדנים למערכות ניקוז, הגשות תאומים לתאום הנדסי עיריית תל אביב, לרבות יעוץ הידרולוגי ככל שידרש, הכרת אופן העבודה מול כל הגופים הקשורים לפרויקט, זמינות וזמני תגובה קצרים ונוקשים, כאמור לעיל	
תקופת ההתקשרות	חייב כספי מוערך
48 חודשים	כ-368,000 ₪ לשנה + מע"מ

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)

מתי ייחידות כותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים? יש לפרט ולנמק
בעבודות הייעוץ נדרשת מומחיות מיוחדת של ידע וניסיון בייעוץ ניקוז, תיעול ותאום מערכות המצריך ניהול מורכב וקפדני תוך הקפדה והכירות עם תכניות העיר השונות והאזורים השונים בה. כמו כן ישנו צורך בליווי כל בעלי המקצוע השותפים בהקמת הפרויקטים. בנוסף, חכנת תוכניות והעברתם לביצוע תוך ליווי צמוד של הפרויקט במרחב הציבורי. לפיכך נדרש חוזה מסגרת עם היועצים בתחום הנ"ל, תוך כדי זמינות וזמני תגובה קצרים ונוקשים, כאמור לעיל.

4. חתימת היחידה

מנהל האגף

5. חוות דעת היועץ המשפטי

מאשרת כי ההתקשרות עומדת בתנאי סעיף 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, נוכח הידע והמומחיות המיוחדים הנדרשים לביצוע מתן שירותי הייעוץ בתחום הניקוז, תיעול ותאום מערכות ובכלל זה ייעוץ בנושא תכנון מערכות ניקוז ותיעול, ביצוע תיאום תשתיות, בדיקות התכנות והכנת אומדנים למערכות ניקוז ועוד, כמפורט לעיל.

ליהי שפינו קדם, עו"ד
מ.ד. 26718
עוזרת ראשית ליועמ"ש 15/7/20

היועץ המשפטי

שם המועמד	מיליון מהמדיסם בע"מ	מיליון מהמדיסם בע"מ	ת.ג.מ מהמדיסם 1980	פ.ו.ל.י.אל תמסו ותמנו תחבורה בע"מ	לביא נטיף אלניש 2014 בע"מ	המדיסם בע"מ	הפנייה הועברה ל- 8 מועמדים, אך בפועל התקבלו רק 5 האצעות בלבד. הראל מתמדיסם, סירקין בוכנר וגרונר ד.א.ל מתמדיסם, בחרו שלא להגיש האצעותיהם.
שם המועמד	1	2	3	4	5	המדיסם בע"מ	72.75
משתתף מס' - האצעה לערך מבנה - ע"ב 75%	-10.00%	-10.00%	תל"ל נפסל, עקב האצעה בשער "ס"אמוז הנחה שניתנה ל-2 הרכיבים, ביגוד	לביא נטיף אלניש 2014 בע"מ	28.00%	המדיסם בע"מ	72.75
האצעה לשעות - ע"ב 25%	-15.00%	-15.00%	אמוז הנחה שניתנה ל-2 הרכיבים, ביגוד	לביא נטיף אלניש 2014 בע"מ	25.00%	המדיסם בע"מ	100.00
האצעה המשתתף משוקללת	-11.25%	-11.25%	אמוז הנחה שניתנה ל-2 הרכיבים, ביגוד	לביא נטיף אלניש 2014 בע"מ	27.25%	המדיסם בע"מ	83.38
מחיר	88.75	88.75	אמוז הנחה שניתנה ל-2 הרכיבים, ביגוד	לביא נטיף אלניש 2014 בע"מ	72.75	המדיסם בע"מ	83.38
אין גולמי : מחיר / מימלי / מחיר מציע	81.97	81.97	אמוז הנחה שניתנה ל-2 הרכיבים, ביגוד	לביא נטיף אלניש 2014 בע"מ	100.00	המדיסם בע"מ	83.38

72.75

תנאי סף			
השכלה	V	V	V
ניסיון	V	V	V

347.32

שם המועמד	משתתף מס'	האצעה לערך מבנה - ע"ב 75%	האצעה לשעות - ע"ב 25%	אין גולמי : מחיר / מימלי / מחיר מציע	תלוקה עבודה	אמדן התקשרות שנתית עבור 6 מל"ש"ח בערך מבנה + 500 שעות	אמדן התקשרות לכל תק"ה התקשרות עבור 48 חודשים, לפי 24 מל"ש"ח בערך מבנה + 2,000 שעות
ה.מ.ד.י. תמסו בע"מ	5	-28%	-25%	100.00	28%	301,716	1,206,864
לביא נטיף אלניש 2014 בע"מ	4	-11%	-18%	83.38	24%	360,747	1,442,988
מל"ז מהמדיסם בע"מ	1	-10%	-15%	81.97	24%	367,170	1,468,680
ת.ג.מ מהמדיסם 1980	2	-10%	-15%	81.97	24%	367,170	1,468,680

Handwritten notes and signatures at the bottom of the page, including the number 220.



היחידה: פרויקטים משולבים

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: תכנון ניקוז ותיאום מערכות בפרויקטים שונים	
תאריך פתיחת המעטפות: 06/07/20	המועד האחרון להגשת הצעות: 05/07/20
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה) 19/04/20	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
יעל בן שבת	מנהל חשב
מורן משומר	מרכזת ועדה ומזכירות
מרכז התקשרויות	
משתתפים נוספים	

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר התיימות וכד')
		כן	לא	
1	מלין מהנדסים בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	ח.ג.ס מהנדסים 1980	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	פי.ג.י.אל הנדסה ותכנון תחבורה בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	לא הוגשה הצעה
4	לביא נטיף אלגביש 2014 בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	הראל מהנדסים אזרחיים בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
6	ה.מ.ד.י הנדסה בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	סידקין בוכנר קורנברג מהנדסים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
8	גרונר ד.א.ל מהנדסים בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
8	סה"כ			

הספקים שלא הגישו הצעה
 הספקים שהגישו הצעה
 הספקים אליהם פנתה העירייה

הערות:

יעל בן שבת מסמי
06-07-2020
חשבת/מנהל חשב
מיוחס/מנהל חשב

מורן משומר
מרכזת ועדה ומזכירות
06-07-2020
נוהל בניית ותשתית
עיריית תל-אביב-יפו
מרכז התקשרויות

חתימות

פרויקטים משולבים

**בקשה לקבלת הצעות
לייעוץ ניקוז, תיעול ותאום מערכות
בפרויקטים שונים**

פרק א' – כללי

1. עיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניינת לקבל הצעות לייעוץ ניקוז תיעול ותאום מערכות בפרויקטים שונים.
2. ראה פירוט בפרק די תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
3. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
4. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל:
hambts@mail.tel-aviv.gov.il (הערה: שליחת ההצעה לכתובת דוא"ל נוספת, עלולה להוביל לפסילתה).
5. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
6. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך **5.7.20** עד השעה **12:00**. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת לכתובת המייל המצוינת בסעיף 4 לעיל.
7. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
8. לשאלות/ברורים ניתן לפנות למר גיא גודלניק באמצעות דוא"ל godelnik_g@mail.tel-aviv.gov.il או באמצעות טלפון מסי 053-2509899. לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך **26.6.20** בשעה **12:00**.

12
- Hake

43

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי

- 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
- 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
- 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
- 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
- 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למונח המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תקינות ההצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף ההצעה

- 3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
- 5.4. נספח ד' - פירוט לצורך ניקוד ציון האיכות והוכחת תנאי הסף.

8

~~44~~
44

5.5. נספח ה' – פרופיל חברה/ קורות חיים ותעודות השכלה של המציע/ המועמד מטעם המציע אשר ייעץ בפועל.

5.6. נספח ו' – שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים.

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאיות לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. הודעה על הזכייה וההתקשרות

7.1. בין העירייה למציע שיזכה יחתם חוזה.

7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שידרש לכך על ידי העירייה.

7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.

7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 100% למחיר ההצעה והכל כמפורט להלן:

2. תנאי סף

עמידה בתנאי הסף שנקבעו בקול הקורא להזמנה לרישום למאגר היועצים והמתכננים בתחומי הנדסה בינוי ותשתיות שפורסם בתאריך 3.3.19 כדלקמן:

2.1. **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

2.2. **ניסיון בתחום המבוקש** - ניסיון במתן שירותי ייעוץ בתחום הניקוז- תשתיות זורמות- מים, ביוב, תיעול ב- 3 פרויקטים לפחות בחמש שנים האחרונות להגשת ההצעה.

2.3. **השכלה/רישיון** - בעל תואר ראשון בהנדסה אזרחית / מים / חקלאות, הרשום בפנקס מהנדסים.

3. ניקוד מחיר ההצעה

משקל ציון המחיר יהווה 100% מהציון הכולל ולפיכך התמורה תקבע בהתאם לשיעור ההנחה שיוצע על ידי המציע עבור כל אחד מ- 2 הרכיבים הבאים:

- בגין רכיב ההתחשבות על בסיס " שכ"ט לפי מבנה " כמפורט בחוברת התעריפים והנהלים לעבודות התכנון במערכת הביטחון / "הספר הצהוב" בפרק הנדסת מים וביוב וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ- 10% (רכיב זה יהווה 75% בשקלול).
- התחשבות על בסיס שעות עבודה : על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוסי' הצמדה בשיעור 1.3% וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ- 15% (רכיב זה יהווה 25% בשקלול).

מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף :

אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורף	תעודה / מסמך
	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד', – תצהיר פירוט ניסיון המציע לצורך ניקוד איכות והוכחת עמידה בתנאי הסף
	נספח ה', פרופיל חברה/ קורות חיים ותעודות השכלה של המציע/ המועמד מטעם המציע אשר ייעץ במועל
	נספח ו' – שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

מתן שירותי יעוץ בתחום הניקוז והתיעול לרבות: ליווי הביצוע, מסירה וקבלת תשתיות הניקוז במסגרת פרויקטי ניקוז בעיר. ריכוז, ליווי תוכניות עבודה עבור יחידת פרויקטים משולבים, כגון: תכנון מערכות ניקוז ותיעול, ביצוע תאום תשתיות, עריכת תאום מול רשויות, קבלת אישורים מרשויות כגון רשות ניקוז, ולחוף, תאום הנדסי, תאגיד. מתן ייעוץ בנושאים שונים עפ"י צרכי היחידה כגון תביעות משפטיות בדיקות התכנות והכנת אומדנים למערכות ניקוז, הגשות תאומים לתאום הנדסי עיריית תל אביב, לרבות יעוץ הידרולוגי ככל שידרש

הערות:

1. בכוונת העירייה להתקשר עם עד 4 זוכים. חלוקת העבודה תהיה באופן יחסי, בהתאם לניקוד המשוקלל כמפורט בפנייה, של כל אחד מהזוכים.
2. לצורך מתן הצעת המחיר להלן אומדני הרכיבים הבאים כמפורט להלן:
 - אומדן הוצאות (ערך מבנה) - 6 מלש"ח בשנה.
 - אומדן כמות שעות - 500 שעות לשנה לכל מתכנן.
3. ההתקשרות הינה לתקופה של 48 חודשים ממועד החתימה על החוזה.
4. אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל לייעוץ ניקוז ותיעול בפרויקטים שונים תל אביב יפו בפרט.
 - מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה שייחתם עם כל אחד מהזוכים.

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה. מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

_____ חתימה וחותמת

_____ תאריך

_____ שם

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> חברה בע"מ	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> אדם פרטי
(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג, ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע	
כתובת למשלוח דואר	
טל' נייד	טלפון
פקס	כתובת מייל
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע פרטי)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי _____ שם משפחה _____ תאריך _____ חתימה _____

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

שם רו"ח / עו"ד _____ חתימה _____ תאריך _____

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

לייעוץ ניקוז ותיעול בפרויקטים שונים

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p>הפחתה של _____ %</p> <p>על מחירי התעריף</p> <p>(שיעור ההנחה לא יפחת מ-10%)</p>	<p>משקל ציון <u>75%</u></p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים על בסיס: אחוז מאומדן "שכ"ט לפי מבנה " כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) תעריף בפרק הנדסת מים וביוב (יש להציע שיעור הנחה שלא יפחת מ 10%).</p>
<p>הפחתה של _____ %</p> <p>על מחירי התעריף</p> <p>(שיעור ההנחה לא יפחת מ-15%)</p>	<p>משקל ציון <u>25%</u></p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה: כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתנאי הצמדה בשיעור 1.3% (יש להציע שיעור הנחה שלא יפחת - 15%)</p>

- הצעת מחיר קטנה מ-10%, לפרק אחוז מאומדן הוצאות להקמת מבנה, תיפסל.
- הצעת מחיר קטנה מ-15%, לפרק שעות עבודה לעבודות מתמשכות, תיפסל.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

נספח ד' – פירוט הניסיון לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף וניקוד ציון האיכות

60

(Handwritten signature)

51



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ה'- פרופיל חברה/ קורות חיים ותעודות השכלה של המציע/ המועמד מטעם המציע

(על המציע לצרף בנפרד)

18

- 021 -

53



נספח ו' - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

(מצ"ב בנפרד)

**פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 27/07/2020**

המועצה ה' 20 ועדה מס': 77 החלטה: 15

מינהל: תפעול אגף: שיפור פני העיר פנייה: 24-1127 מ: 13/07/20

ייעוץ ותכנון אקולוגיה בפרויקטים שונים

הנושא:

תאור העבודה: ייעוץ לפיקוח אקולוגי בפרויקטים ברחבי העיר, הכנת מפרט בנושא שיקום והקמת אתרי טבע, פרויקטי נגר מבוססי טבע, הנחיות לאחזקת אתרי טבע, ניתור באתרי טבע, הדרכה והנחיית עובדים וכו'

לוח' במודשים :	48	סיבת הצורך במתכנן חוזי :	הוכרזה תחרות
סעיף תקציבי 1:	99-999999-999-7	פרוייקטים שונים	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
ליאב שלם	אדריכלות נוף	כן	זכייה בתחרות

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת		(לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	ניכוי לשרותי משרד	7,200
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת	אומדן שעות לחודש	
רמה (השכלה)	רמות שונות (ממוצע)	אומדן שעות כללי	
סכום לשעה	228.00 ש"ח		
תום תוקף תעריף	31/12/99		
% הנחה	16.00 %	אומדן סה"כ שכר	1,379,000 ש"ח

הערות לפנייה : אגף שפ"ע העביר פנייה ל - 4 מועמדים מתוך המאגר לצורך בחירת זוכה אחד וכל זאת בהתאם לכללי אמות המידה שקבעה הועדה מראש ע"ב 50% מחיר בשעות ו- 50% איכות (ע"ב 70% ניסיון בשני פרמטרים + 30% ראיון). בפועל התקבלו 3 הצעות בלבד.

הערות לשיטת השכר : מצ"ב בקשת הפטור, מסמכי הבל"ם, פרוטוקול פתיחת ההצעות וטבלת הניקוד המשוקלל. לאור האמור מתבקשת הועדה לאשר התקשרות עם הנ"ל, בעל הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר. השכר הנ"ל הינו לכל תק' ההתקשרות במלואה.

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: ליאב שלם

הערות להחלטה : הפניה נדונה מחוץ לסדר היום. הועדה מאשרת לנהל מו"מ עם הזוכה על הגדלת אחוז ההנחה, יש לעדכן את חברי הועדה בתוצאות המו"מ. הועדה מאשרת את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה (3) 8 לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים.

תאריך:

לכבוד

היועץ המשפטי

הנדון: בקשה לפטור ממכרז לפי תקנה 3(8)

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/חידת
תפעול	שיפור פני העיר	גנים ונוף ופרויקטים

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	תיאור מילות/תחילוק שורות	תקופת ההתקשרות
יעוץ אקולוגיה - יועץ 1	אגף שיפור פני העיר מבקש לקבל הצעות מהיר עבור ייעוץ ותכנון אקולוגיה. מחלקת גנים ונוף ופרויקטים מבקשת לקבל שירותי ייעוץ ותכנון פרויקטים אקולוגיים כדי לקדם את הפיתוח בנושאים סביבתיים לנוכח התקדמות הנושא בעולם וההתחממות גלובלית, השירותים יכללו בין היתר ייעוץ לפיקוח אקולוגי על פרויקטים ברחבי העיר, הכנת מפרט בנושא שיקום והקמת אתרי טבע, פרויקטי נגר מבוססי טבע, הנחיות לאחזקת אתרי טבע, ניטור באתרי הטבע בעיר, הדרכת והנחיית עובדים, ליווי העבודות שמבוצעות ברחבי העיר על ידי אגף שפ"ע ואגפים אחרים לפי הצורך, תיאום עבודות מול גורמים חוץ עירוניים וכן הכנת חו"ד וליווי האגף מול משרדי הממשלה	48 חודשים
היקף מסמך מוערך	כ-350,000 ₪ לשנה + מע"מ	

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)

מחיר ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לביצוע עבודה מקצועית הנדרשת ידע מומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים ייש לפתור ולנימק
בעבודות הייעוץ נדרשת מומחיות מיוחדת של ידע וניסיון בתחום האקולוגיה המצריך תכנון מורכב וקפדני תוך הקפדה והכירות עם תכניות העיר השונות והאזורים השונים בה. כמו כן ישנו צורך בליווי כל בעלי המקצוע השותפים בחקמת הפרויקטים בתחום. בנוסף, הכנת תוכניות והעברתם לביצוע תוך ליווי צמוד של הפרויקט במרחב הציבורי. ייחודיות נותן השירותים הנה במורכבות התכנון כנגזרת של מומחיות והכרת הגורמים הרלוונטיים (עירוניים וממשלתיים) תוך התאמה לסטנדרט העירוני ולתוכניות השונות והמורכבות הקיימות בה. עבור שירותי ייעוץ ותכנון פרויקטים אקולוגיים כדי לקדם את הפיתוח בנושאים סביבתיים לנוכח התקדמות הנושא בעולם וההתחממות גלובלית, השירותים יכללו בין היתר ייעוץ לפיקוח אקולוגי על פרויקטים ברחבי העיר, הכנת מפרט בנושא שיקום והקמת אתרי טבע, פרויקטי נגר מבוססי טבע NATURE BASED SOLOUTIONS, הנחיות לאחזקת אתרי טבע, ניטור באתרי הטבע בעיר, הדרכת והנחיית עובדים, ליווי העבודות שמבוצעות ברחבי העיר על ידי אגף שפ"ע ואגפים אחרים לפי הצורך, תיאום עבודות מול גורמים חוץ עירוניים וכן הכנת חו"ד וליווי האגף מול משרדי הממשלה

4. חתימת היחידה

מאיר כהן

מנהל האגף לשיפור פני העיר
עיריית תל אביב-יפו
מנהל האגף

5. חוות דעת היועץ המשפטי

מאשרת כי ההתקשרות הנייל עומדת בתנאי סעיף 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987 נוכח הידע והמומחיות המיוחדים הנדרשים לשם מתן שירותי הייעוץ בתחום האקולוגיה כמפורט לעיל, ובכלל זה תכנון פרויקטים אקולוגיים, הנחיות לאחזקת אתרי טבע, ניטור באתרי הטבע בעיר, בשים לב להתאמה לסטנדרט העירוני ולתוכניות השונות והמורכבות הקיימות.

ד. אהרן
היועץ המשפטי

ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - עבור ייעוץ ותכנון אקולוגיה בפרויקטים שונים

1*

75.00

שם המועמד	אתוס אדריכלות תכנון בסביבה בע"מ	לשם שפר	ליאב שלם אדריכלות נוף	75.00		
				הפנייה הועברה ל - 4 מועמדים, בפועל התקבלו 3 הצעות בלבד (המועמד מורן יעוץ ופיתוח לא שלח הצעה).	1	2
משתתף מס'						
הצעה לשעות	-17.00%	-25.00%	-16.00%			
מחיר	83.00	75.00	84.00			
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	90.36	100.00	89.29			
ציון מחיר ע"ב 50%	45.18	50.00	44.64			
ציון איכות ע"ב 50%	44.53	44.11	49.93			
ציון איכות משוקלל לצורך בחינת עמידה בתנאי סף של מינימום 70	89.05	88.23	99.87			
ניסיון 1 ע"ב 50%	100.00	100.00	100.00			
ניסיון 2 ע"ב 20%	100.00	100.00	100.00			
ראיון עם המציע ע"ב 30%	63.50	60.75	99.55			
ניקוד משוקלל סופי	89.71	94.11	94.58			

תנאי סף

השכלה	V	V	V
ניסיון	V	V	V
עמידה בציון איכות מינימלי של 70 נקודות,	V	V	V

אמדן היקף התקשרות עם ליאב שלם אדריכלות נוף

לשנה ע"ב 1,800 שעות
לכל התק' ל - 4 שנים ע"ב 7,200 שות

344,736
1,378,944



היחידה: אגף שפ"ע

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: ייעוץ ותכנון אקולוגיה בפרויקטים שונים	
תאריך פתיחת המעטפות: 06/07/20	המועד האחרון להגשת הצעות: 05/07/20
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
חשב	חשבת החטיבה
מרכז התקשרויות	מנהל בקרה ולוגיסטיקה
משתתפים נוספים	
סוזי לוי	
עומרי טביב	

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר חתימות וכד')
		כן	לא	
1	אתוס - אדריכלות תכנון וסביבה	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	לשם שפר איכות הסביבה בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	ליאב שלם	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	מורן יעוץ ופיתוח	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
סה"כ				

הספקים אליהם פנתה העירייה
 הספקים שהגישו הצעה
 הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

סימוכין, רו"ח
 06-07-2002
 חשבת הדאגות התכנון
 עיריית תל-אביב-יפו

עומרי טביב
 מנהל תמיכה לוגיסטית
 מסה אגף שפ"ע
 עיריית תל-אביב-יפו
 מרכז התקשרויות יחידתי

חתימות



היחידה: אגף שפ"ע

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: ייעוץ ותכנון אקולוגיה בפרויקטים שונים	
תאריך פתיחת המעטפות: 09/07/20	המועד האחרון להגשת הצעות: 05/07/20
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
חשב	חשבת החטיבה
סוזי לוי	מנהל בקרה ולוגיסטיקה
עומרי טביב	
מרכז התקשרויות	
משתתפים נוספים	

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר חתימות וכד')
		כן	לא	
1	אתוס - אדריכלות תכנון וסביבה	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	17%
2	לשם שפר איכות הסביבה בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	25%
3	ליאב שלם	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	16%
4	מורן יעוץ ופיתוח	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
סה"כ				

הספקים אליהם פנתה העירייה
 הספקים שהגישו הצעה
 הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

ישאל פדווה
07-07-2020
סגן חשב חטיבת היחידה

עומרי טביב
מנהל תמיכה לוגיסטית
מטה אגף שפ"ע
עיריית תל-אביב-יפו
מרכז התקשרויות יחידתי

חתימות ←

2/6 60

**בקשה לקבלת הצעות
בתחום ייעוץ ותכנון אקולוגיה
בפרויקטים שונים**

פרק א' – כללי

1. עיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניינת לקבל הצעות בתחום ייעוץ ותכנון אקולוגיה.
2. בפרויקטים שונים, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
3. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
4. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל: Hashavutminalatiful@mail.tel-aviv.gov.il
5. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
6. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך _____ עד השעה 12:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
 - מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.
 - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
7. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
8. לשאלות/ברורים ניתן לפנות למר עומרי טביב באמצעות דוא"ל tabib_o@mail.tel-aviv.gov.il או באמצעות טלפון מס' 03-7242906. לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך _____ בשעה 12:00.
9. ראיון עם המציע יתקיים ביום _____ בין השעות _____ בשיחת "זום".

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי
 - 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
 - 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
 - 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
 - 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
 - 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
 - 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
 - 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
 - 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למונח המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.

1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תקינות ההצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף ההצעה

- 3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה לחארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
- 5.4. נספח ד' - הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה.
- 5.5. נספח ה' - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים.

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. הודעה על הזכייה וההתקשרות

- 7.1. בין העירייה למציע שיזכה ייחתם חוזה.
- 7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.
- 7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.
- 7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 50% למחיר ההצעה ו-50% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

2. תנאי סף

עמידה בתנאי הסף שנקבעו בקול הקורא להזמנה לרישום למאגר היועצים והמתכננים בתחומי הנדסה בינוי ותשתיות שפורסם בתאריך 3.3.19 כדלקמן.

2.1 **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התש"ל-1976.

2.2 **ניסיון בתחום המבוקש** – ניסיון במתן שירותי ייעוץ ותכנון בתחום האקולוגיה של לפחות 3 פרויקטים ציבוריים, בשלוש מתוך 5 שנים האחרונות שקדמו למועד להגשת ההצעות.

2.3 **השכלה/רישיון** – תואר ראשון או שני באחד מהתחומים הבאים: ביולוגיה, מדעי החיים, מדעי הסביבה, אקולוגיה של בעלי חיים ו/או צמחים, מדעי הטבע.

2.4 **ציון איכות** – עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות בסעיף 4 בהמשך להלן.

3. ניקוד מחיר ההצעה

משקל ציון המחיר יהווה 50% מהציון הכולל ולפיכך התמורה תקבע בהתאם לשיעור הנחה שיוצע על ידי המציע עבור כל אחד מ-2 הרכיבים הבאים:

- התחשבות על בסיס שעות עבודה: על פי המפורט בחוברת תעריפים ונחלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב-3/6/18 ובתוס' הצמדה בשעור 1.3% וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ-15%.

4. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

4.1 משקל ציון האיכות

4.2 ציון האיכות יהווה 50% מהציון הכולל

4.3 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
<ul style="list-style-type: none"> • 3 פרויקטים – 0 נק'. • בין 4 ל-6 פרויקטים – 30 נק'. • בין 7 ל-9 פרויקטים – 60 נק'. • מעל 9 פרויקטים – 100 נק'. 	50%	ניסיון במתן שירותי ייעוץ ותכנון בתחום האקולוגיה של לפחות 3 פרויקטים ציבוריים, בשלוש מתוך 5 שנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות.

<ul style="list-style-type: none"> • עד 2 פרויקטים - 0 נק' • בין 3 ל- 5 פרויקטים - 40 נק'. • בין 6 ל- 8 פרויקטים - 60 נק'. • מעל 8 פרויקטים - 100 נק'. 	20%	ניסיון כני"ל בשלוש מתוך 5 שנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות, הממוקד בפרויקטים אקולוגיים בסביבה עירונית מבוססי טבע- NATURE BASED SOLUTIONS.
על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון : הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי היועץ, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.	30%	ראיון עם המציע
	100%	סה"כ

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

5.1 על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל וניקוד איכות ההצעה אמות המידה.

5.2 אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורף	תעודה / מסמך
	נספח א' - אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' - הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' - טופס הצעת המחיר
	נספח ד' - תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'
	נספח ה' - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

אגף שיפור פני העיר של עריית תל אביב- יפו מבקש לקבל הצעות מחיר עבור שירותי ייעוץ ותכנון (לרבות מפרטים) פרויקטים אקולוגיים כדי לקדם את הפיתוח בנושאים סביבתיים לנוכח התקדמות הנושא בעולם והתחממות גלובלית, השירותים יכללו בין היתר ייעוץ לפיקוח אקולוגי על פרויקטים ברחבי העיר, הכנת מפרט בנושא שיקום והקמת אתרי טבע, פרויקטי נגר מבוססי טבע, הנחיות לאחזקת אתרי טבע, ניתור באתרי הטבע בעיר, הדרכת והנחיית עובדים, ליווי העבודות שמבוצעות ברחבי העיר על ידי אגף שפ"ע ואגפים אחרים לפי הצורך, תיאום עבודות מול גורמים חוץ עירוניים וכן הכנת חו"ד וליווי האגף מול משרדי הממשלה והכלל כמפורט בטיטת החוזה המצורף לבקשה זו.

הערות :

- בכוונת העירייה להתקשר עם זוכה אחד.
- לצורך מתן הצעת המחיר להלן אומדני הרכיבים הבאים כמפורט להלן :
- אומדן כמות שעות – עד כ- 1,800 שעות לשנה.
- ההתקשרות הינה לתקופה של 48 חודשים ממועד החתימה על החוזה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות בתחום ייעוץ אקולוגיה בפרויקטים שונים בעיר תל אביב יפו בפרט.
- מצ"ב העתק מטיטת החוזה שיחתם עם הזוכה.

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימה וחותמת

תאריך

שם

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג', ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

			שם המציע
			כתובת למשלוח דואר
	טלפון		טל' נייד
	כתובת מייל		פקס
	מס' עוסק מורשה		מספר התאגיד

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי _____ שם משפחה _____ תאריך _____ חתימה _____

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

שם רו"ח / עו"ד _____ חתימה _____ תאריך _____

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

ייעוץ ותכנון אקולוגיה בפרויקטים שונים

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p>הפחתה של _____%</p> <p>על מחירי התעריף</p> <p>(שיעור ההנחה לא יפחת מ-15%)</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : התחשבנות על בסיס שעות עבודה : על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוסי הצמדה בשעור 1.3% וכל זאת על בסיס הנחה בשעור שלא יפחת מ- 15%. *יש להציע שיעור הנחה שלא יפחת מ- 15%.</p>
--	--

• הצעת מחיר קטנה מ-15%, לפרק שעות עבודה לעבודות מתמשכות,

תיפסל.

תאריך

שם המציע

חתימה וחותמת

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

Hashavutminalatiful@mail.tel-aviv.gov.il

נספח ד' 1 – הוכחת עמידה בתנאי סף ושקלול ציון האיכות

תאריך: _____

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיוננו בתחום מתן שירותי יעוץ בתחום אקולוגיה לשם הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 2.2 לפרק ג' למסמכי הפנייה וכמו כן לצורך ניקוד ציון האיכות כמפורט בסעיף 4.3 לפרק ג' לקבלת הצעות:

מס'	מהות הניסיון בתחום ייעוץ אקולוגיה: נא לפרט את מהות הניסיון במתן שירותי ייעוץ בתחום האקולוגיה של לפחות 3 פרויקטים, בשלוש מתוך 5 שנים האחרונות שקדמו למועד הגשת הצעות.	תקופת ביצוע השירותים משנה - שנה	פרטי מזמין העבודה		
			שם	טלפון נייד	דוא"ל
<u>1</u>					
<u>2</u>					
<u>3</u>					
<u>4</u>					
<u>5</u>					
<u>6</u>					
<u>7</u>					
<u>8</u>					
<u>9</u>					
<u>10</u>					

הערה: תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.3 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת הצעות.



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 27/07/2020

המועצה ה' 20 ועדה מס': 77 החלטה: 16

מינהל: תפעול אגף: שיפור פני העיר פנייה: 24-1126 ת: 12/07/20

תכנון ויעוץ בטיחות בפרויקטים שונים

הנושא:

תאור העבודה: עבודת היעוץ מצריכה מעקב וליווי פעילות קבלנים בפרויקטים, לרבות שיפור ותיקון ליקויי כללי העבודה כיום והתאמתם לחוקים ולנהלים הנוכחיים. בנוסף ידרש היעוץ להכנת תכנית בטיחות לכלל הפרויקטים המבוצעים.

לר"ז בהודשים:	48	סיבת הצורך במתכנן חוץ:	הוכרזה תחרות
סעיף תקציבי:	1	7-999-999999-99	פרויקטים שונים

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
תבורי-הנדסת בטיחות וגיהות בע"מ	יעוץ בטיחות	כן	זכייה בתחרות
ברקן יועצי בטיחות בע"מ	יעוץ בטיחות	כן	

ש כ ר ל פ י - ש ע ו ת		(לא כולל מע"מ)
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	ניכוי לשרותי משרד
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת	אומדן שעות לחודש
רמה (השכלה)	רמות שונות (ממוצע)	אומדן שעות כללי
סכום לשעה	228.00 ש"ח	6,000
תום תוקף תעריף	31/12/99	
% הנחה	24.00 %	אומדן טה"כ שכר
		1,040,000 ש"ח

הערות לפניה: אגף שפ"ע העביר פנייה ל- 6 מועמדים מתוך המאגר לצורך בחירת 2 זוכים וכל זאת בהתאם לכללי אמות המידה שקבעה הועדה מראש: 50% מחיר ע"ב שעות ו- 50% איכות (ע"ב 70% ניסיון ו- 30% ראיון). בפועל התקבלו 6 הצעות, אך 2 מתוכן נפסלו וזאת בהתאם לנימוקים כפי שפורטו בטבלת השיקול.

הערות לשיטת השכר: מצ"ב בקשת הפטור, מסמכי הבל"מ, פרוטוקול פתיחת ההצעות וטבלת הניקוד המשוקלל. לאור האמור מתבקשת הועדה לאשר התקשרות עם ה- 2 הנ"ל, בעלי הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר ("על בטוח" ו- "יוסי שחר", זכו בניקוד נמוך יותר ומשכך אינם זוכים). השכר הנ"ל שהינו עבור תבורי הנדסה בטיחות וגיהות בע"מ, הינו לכל תק' ההעסקה בשלמותה (ראה במקביל אמדן שכ"ט לזוכה הנוסף בטבלת הניקוד המשוקלל).

החלטה: מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: תבורי-הנדסת בטיחות וגיהות בע"מ

הערות להחלטה: הפניה נדונה מחוץ לסדר היום הזוכים הם: תבורי הנדסת בטיחות וברקן יועצי בטיחות. הועדה מאשרת את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה (3) 8 לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים.

Fl**

תאריך:

לכבוד
 היועץ המשפטי

חננון: בקשה לפטור ממכרז לפי תקנה (8)3

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל תפעול	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
	שיפור פני העיר	גנים ונוף ופרויקטים

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא התקשרות	
תכנון ויעוץ בטיחות - 2 יועצים	
תיאור מילות ההתקשרות	
אגף שיפור פני העיר מבקש לקבל הצעות מחיר עבור תכנון ויעוץ בטיחות בפרויקטים שונים. היועץ יהיה בעל ידע וניסיון ביעוץ והכנת תוכניות בטיחות לפרויקטים שונים ברחבי העיר ובמתחמים קיימים. עבודת היעוץ מצריכה מעקב וליווי אחר פעילות הקבלנים בפרויקטים הקיימים ובחליך עבודתם ושיפור ותיקון כל ליקויי כללי העבודה בהם עובדים כיום והתאמתם לחוקים ולנהלים הקיימים והחדשים הנדרשים על ידי משרד הבטיחות והגהות וכן מענה לאגף בנושא בטיחות בשוטף. ייחודיות נותן השירותים הנה בהכנת תוכנית בטיחות וביטחון המותאמת לכלל הפרויקטים ברחבי העיר תוך מתן דגש לכל פרויקט ולייחודיות שלו	
תקופת ההתקשרות	
48 חודשים	כ-290,000 ₪ לשנה + מע"מ לכל יועץ (כ-1000 שעות לשנה ליועץ)

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה (8)3

מחייב ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר לפטור ממכרז לפי תקנה (8)3 לביצוע עבודה מקצועית חנונית ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים, יש לפרט ולנמק בעבודות היעוץ נדרשת מומחיות מיוחדת של ידע וניסיון בתחום הבטיחות ו/או בעבודה/התנועה המצריך תכנון מורכב וקפדני תוך הקפדה והכירות עם נהלי בטיחות בנוסף, מעקב וליווי אחר פעילות הקבלנים בפרויקטים הקיימים ובחליך עבודתם ושיפור/תיקון כל ליקויי כללי העבודה בהם עובדים כיום והתאמתם לחוקים ולנהלים הקיימים והחדשים הנדרשים על ידי משרד הבטיחות והגהות והעירייה (כדו' תקנות עבודה בגובה, פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש התשי"ל-1970), ולכל החוקים והתקנות בנושא בטיחות ובריאות תעסוקתית כפי שמחייבים על-ידי משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים). ייחודיות נותן השירותים הנה בהכנת תוכנית בטיחות וביטחון המותאמת לכלל הפרויקטים ברחבי העיר תוך מתן דגש לכל פרויקט ולייחודיות שלו. כמו כן ישנו צורך בליווי כל בעלי המקצוע השותפים בהקמת הפרויקטים בתחום. בנוסף, חכנת תוכניות והעברתם לביצוע תוך ליווי צמוד של הפרויקט במרחב הציבורי. ייחודיות נותן השירותים הנה במורכבות התכנון כנגזרת של מומחיות והכרת הגורמים הרלוונטיים (עירוניים וממשלתיים) תוך התאמה לסטנדרט העירוני ולתוכניות השונות והמורכבות היעץ יהיה בעל ידע וניסיון ביעוץ והכנת תוכניות בטיחות לפרויקטים שונים ברחבי העיר ובמתחמים קיימים.

4. חתימת היחידה

חננון
 מנהל האגף לשיפור פני העיר
 עיריית תל-אביב יפו

5. חוות דעת היועץ המשפטי

מאשרת כי ההתקשרות המבוקשת עומדת בתנאי סעיף (8)3 לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, נוכח הידע והמומחיות המיוחדים הנדרשים למתן שירותי יעוץ ותכנון בתחום הבטיחות, ובכלל זה בקרה על פעילות הקבלנים והליכי עבודתם ושיפור/תיקון ליקויים בהתאם לחוקים ולנהלים בתחום הבטיחות, חכנת תוכנית בטיחות וביטחון המותאמת לכלל הפרויקטים ברחבי העיר ועוד, כמפורט לעיל.

חננון
 היועץ המשפטי

ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - עבור תכנון וייעוץ בטיחות בפרויקטים שונים *2

שם המועמד	משנתף מס'	הצעה לשעות	ניקוד משוקלל סופי	חלוקת עבודה	אמזן היקף ותקשורת לשנה עבור 1,500 שעות	אמזן היקף התקשרות ללל התמ' (48 חודשים עבור 6,000 שעות).
שם המועמד	משנתף מס'	הצעה לשעות	ניקוד משוקלל סופי	חלוקת עבודה	אמזן היקף ותקשורת לשנה עבור 1,500 שעות	אמזן היקף התקשרות ללל התמ' (48 חודשים עבור 6,000 שעות).
תמו"ר הנדסה ובטיחות בע"מ	5	-24.0%	99.25	51%	259,920	1,039,680
על בטוח הנדסה ובטיחות בע"מ	6	-16.0%	94.71	49%	290,700	1,162,800
יוסי שחר יועץ בטיחות וניהול סיכונים בע"מ	4	-15.10%	93.26			
תבורי הנדסה ובטיחות בע"מ	5	-24.00%	99.25			
על בטוח הנדסה ובטיחות בע"מ	6	-16.00%	94.49			

שם המועמד	משנתף מס'	הצעה לשעות	ניקוד משוקלל סופי	חלוקת עבודה	אמזן היקף ותקשורת לשנה עבור 1,500 שעות	אמזן היקף התקשרות ללל התמ' (48 חודשים עבור 6,000 שעות).
שם המועמד	משנתף מס'	הצעה לשעות	ניקוד משוקלל סופי	חלוקת עבודה	אמזן היקף ותקשורת לשנה עבור 1,500 שעות	אמזן היקף התקשרות ללל התמ' (48 חודשים עבור 6,000 שעות).
תמו"ר הנדסה ובטיחות בע"מ	5	-24.0%	99.25	51%	259,920	1,039,680
על בטוח הנדסה ובטיחות בע"מ	6	-16.0%	94.49	49%	290,700	1,162,800
יוסי שחר יועץ בטיחות וניהול סיכונים בע"מ	4	-15.1%	93.26			

שם המועמד	משנתף מס'	הצעה לשעות	ניקוד משוקלל סופי	חלוקת עבודה	אמזן היקף ותקשורת לשנה עבור 1,500 שעות	אמזן היקף התקשרות ללל התמ' (48 חודשים עבור 6,000 שעות).
שם המועמד	משנתף מס'	הצעה לשעות	ניקוד משוקלל סופי	חלוקת עבודה	אמזן היקף ותקשורת לשנה עבור 1,500 שעות	אמזן היקף התקשרות ללל התמ' (48 חודשים עבור 6,000 שעות).
תמו"ר הנדסה ובטיחות בע"מ	5	-24.0%	99.25	51%	259,920	1,039,680
על בטוח הנדסה ובטיחות בע"מ	6	-16.0%	94.49	49%	290,700	1,162,800
יוסי שחר יועץ בטיחות וניהול סיכונים בע"מ	4	-15.1%	93.26			

תנאי סף

76.00



היחידה: אגף שפ"ע

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: תכנון ויעוץ בטיחות בפרויקטים שונים	
תאריך פתיחת המעטפות: 06/07/20	המועד האחרון להגשת הצעות: 05/07/20
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

חשב	שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
מרכז התקשרויות	סוזי לוי	חשבת החטיבה
משתתפים נוספים	עומרי טביב	מנהל בקרה ולוגיסטיקה

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה	
		כן	לא
1	ברקן יועצי בטיחות	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	אייל קזדן ע.נ.י פרויקטים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	שי יקואל שרותי בטיחות בתנועה ובעבודה	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	יוסי שחר יעוץ בטיחות וניהול סיכונים בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	תבורי הנדסה ובטיחות בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	על בטוח הנדסת בטיחות אש וגהות בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
סה"כ			

הספקים שלא הגישו הצעה

הספקים שהגישו הצעה

הספקים אליהם פנתה העירייה

הערות:

סינוי לוי, ר"ח
06/07/2020
חשבת חטיבת התכנון
היחידה

עומרי טביב
מנהל תמיכה לוגיסטית
מטה אגף שפ"ע
עיריית תל-אביב-יפו

חתימות

מרכז התקשרויות יחידתי

74-



היחידה: אגף שפ"ע

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: תכנון ויעוץ בטיחות בעתה בפרויקטים שונים	
תאריך פתיחת המעטפות:	05/07/20
מועד מקורי להגשת הצעות:	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):
(במסמך הבקשה)	

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
חשב	חשבת החטיבה
מרכז התקשרויות	מנהל בקרה ולוגיסטיקה
משתתפים נוספים	

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר חתימות וכד')
		כן	לא	
1	ברקן יועצי בטיחות	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15%
2	אייל קזדן ע.ג.י פרויקטים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	25%
3	שי יקואל שרותי בטיחות בתנועה ובעבודה	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0.05%
4	יוסי שחר יעוץ בטיחות וניחול סיכונים בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15.1%
5	תבורי הנדסה ובטיחות בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	24%
6	על בטוח הנדסת בטיחות אש וגהות בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	16%
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
סה"כ				

הספקים שלא הגישו הצעה
 הספקים שהגישו הצעה
 הספקים אליהם פנתה העירייה

הערות:

ישראל פדווח
 07-07-2020
 סגן חשב חטיבת התפעול
 חשבת היחידה

עומרי טביב
 מנהל תמיכה לוגיסטית
 מסח אגף שפ"ע
 עיריית תל-אביב-יפו
 מרכז התקשרויות יחידתי

חתימות

פרק א' – כללי

1. עיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניינת לקבל הצעות לתכנון וייעוץ בטיחות בפרויקטים שונים, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל: Hashavutminimalatiful@mail.tel-aviv.gov.il
4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך 05/07/2020 עד השעה 12:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
 - מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.
 - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות למר עומרי טביב באמצעות דוא"ל tabib_o@mail.tel-aviv.gov.il או באמצעות טלפון מסי 03-7242906. לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך 01/07/2020 בשעה 12:00.
8. ראיון עם המציע יתקיים ביום 08/07/2020 בין השעות 08:00-10:00 בשיחת טלפון.

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי
 - 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
 - 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
 - 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
 - 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
 - 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
 - 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
 - 1.7. ככל שיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
 - 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.

- 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.
2. **תקינות ההצעה**
 - 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
 - 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
 - 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
 - 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
 - 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
 - 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
 - 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
3. **תוקף ההצעה**
 - 3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.
4. **מחויבות להצעה**
 - 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.
5. **רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו**

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

 - 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
 - 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
 - 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
 - 5.4. נספח ד' - הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה.
 - 5.5. נספח ה' - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים.
6. **השלמת מסמכים**

העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.
7. **הודעה על הזכייה וההתקשרות**
 - 7.1. בין העירייה למציע שיזכה יחתם חוזה.
 - 7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שידרש לכך על ידי העירייה.
 - 7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.
 - 7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות ותחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 50% למחיר ההצעה ו-50% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

2. תנאי סף

עמידה בתנאי הסף שנקבעו בקול הקורא להזמנה לרישום למאגר היועצים והמתכננים בתחומי הנדסה בינוי ותשתיות, שפורסם בתאריך 3.3.19 כדלקמן:

- 2.1 **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיז המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התש"ז - 1976.
- 2.2 **ניסיון בתחום המבוקש** – ניסיון בתחום הבטיחות ו/או כממונה בטיחות בעבודה ב-4 פרויקטים לפחות, ב-5 מתוך 8 שנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.
- 2.3 **השכלה/רישיון** – המציע יהיה בעל תואר ראשון בהנדסה אזרחית ו/או ממונה על בטיחות בעל אישור כשירות תקף נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, של מפקח העבודה הראשי בהתאם לתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ממונים על הבטיחות) התשנ"ו-1996.
- 2.4 **ציון איכות** – עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות בסעיף 4 בהמשך להלן.

3. ניקוד מחיר ההצעה

משקל ציון המחיר יהווה 50% מהציון הכולל ולפיכך התמורה תקבע בהתאם לשיעור ההנחה שיוצע על ידי המציע:

- התחשבנות על בסיס שעות עבודה: על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב-3/6/18 ובתוס' הצמדה בשעור 1.3% וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ-15%.

4 אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

4.1 משקל ציון האיכות

4.2 ציון האיכות יהווה 50% מהציון הכולל

4.3 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
<ul style="list-style-type: none"> • עד 4 פרויקטים – 0 נק'. • בין 5 ל-7 פרויקטים – 30 נק'. • בין 8 ל-10 פרויקטים – 60 נק'. • מעל 10 פרויקטים – 100 נק'. 	70%	ניסיון המציע בתחום הבטיחות ו/או כממונה בטיחות בעבודה ב-5 מתוך 8 שנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.

ע"ב בסיס פרמטרים אחידים כגון : הכרת התחום, עמידה בלוי"ז, זמינות תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.	30%	ראיון עם המציע
	100%	סה"כ

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

- 5.1 על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל וניקוד איכות ההצעה אמות המידה.
- 5.2 אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורף	תעודה / מסמך
	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד' – תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'
	נספח ה' – שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

אגף שיפור פני העיר מבקש לקבל הצעות מחיר עבור תכנון וייעוץ בטיחות בפרויקטים שונים. היעוץ יהיה בעל ידע וניסיון ביעוץ והכנת תוכניות בטיחות לפרויקטים שונים ברחבי העיר ובמתחמים קיימים. עבודת הייעוץ מצריכה מעקב וליווי אחר פעילות הקבלנים בפרויקטים הקיימים ובהליך עבודתם ושיפור ותיקון כל ליקויי כללי העבודה בהם עובדים כיום והתאמתם לחוקים ולנהלים הקיימים והחדשים הנדרשים על ידי משרד הבטיחות והגהות וכן מענה לאגף בנושא בטיחות בשוטף. ייחודיות נותן השירותים הנה בהכנת תוכנית בטיחות וביטחון המותאמת לכלל הפרויקטים ברחבי העיר תוך מתן דגש לכל פרויקט ולייחודיות שלו, והכל כפי המפורט בטופס החוזה המצורף לבקשה זו.

הערות :

- בכוונת העירייה להתקשר עם עד 2 זוכים. חלוקת העבודה תהיה באופן יחסי, בהתאם לניקוד המשוקלל כמפורט בפנייה, של כל אחד מהזוכים
- אומדן כמות שעות –עד כ-1,500 שעות לשנה.
- ההתקשרות הינה לתקופה של 48 חודשים ממועד החתימה על החוזה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות בתחום תכנון וייעוץ בטיחות בפרויקטים שונים בעיר תל אביב יפו בפרט.
- מצ"ב העתק מטיוטת החוזה שיחתם עם כל אחד מהזוכים.

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימה וחותמת

תאריך

שם

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע	
כתובת למשלוח דואר	
טל' נייד	טלפון
פקס	כתובת מייל
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת



אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו

על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי שם משפחה תאריך חתימה

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

שם רו"ח / עו"ד חתימה תאריך

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p>הפחתה של _____%</p> <p>על מחירי התעריף</p> <p>(שיעור ההנחה לא יפחת מ-15%)</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות *יש להציע שיעור הנחה שלא יפחת מ 15%.</p>
--	--

- הצעת מחיר קטנה מ-15%, לפרק שעות עבודה לעבודות מתמשכות, תיפסל.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

Hashavutminalatiful@mail.tel-aviv.gov.il

נספח ד' – הוכחת עמידה בתנאי סף ושקלול ציון האיכות

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

תאריך: _____

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיונו במתן שירותי תכנון וייעוץ בטיחות בפרויקטים שונים לשם הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 2.2 לפרק ג' למסמכי הפנייה וכמו כן לצורך ניקוד ציון האיכות כמפורט בסעיף 4.3 לפרק ג' לקבלת הצעות:

מס'	מהות הניסיון בתחום תכנון וייעוץ בטיחות נא לפרט את מהות הניסיון בתחום הבטיחות ו/או כממונה בטיחות בעבודה ב-5 מתוך 8 שנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.	שנה	פרטי מזמין העבודה		
			שם	טלפון נייד	דוא"ל
<u>1</u>					
<u>2</u>					
<u>3</u>					
<u>4</u>					
<u>5</u>					
<u>6</u>					
<u>7</u>					
<u>8</u>					
<u>9</u>					
<u>10</u>					
<u>11</u>					

הערה: תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.3 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות.



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 27/07/2020

המועצה ה' 20 ועדה מס': 77 החלטה: 17

מינהל: תפעול אגף: שיפור פני העיר פנייה: 24-1125 מ: 12/07/20

פארק החורשות שלב ב' - תכנון אדריכלות נוף

הנדשא:

לד"ר בחודשים :	60	סיבת הצורך במתכנן חוק :	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1:	02-074614-700-2		

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ/ הנמקה לבחירה
שלמה אהרונסון אדריכלים - (2001) בע"	אדריכלות נוף	הארכת תוקף חוזה

הערות לפניה :

חוזה מס' 00616-5-2015 עם הנ"ל בנושא שבנדון ובהיקף שכ"ט של 1,079,000 ש"ח + מע"מ, פקע תוקף ב- 19/5/20, זאת בהתאם לאישור הועדה מ- 19/4/15 בהחלטה מס' 23.

לאור פלישות שהיו במתחם הפרויקט, חל עיכוב ניכר בקידום העבודות עד כה, אלא שלאחרונה ובעקבות הסדרתן, ניתן כעת לשוב ולקדם את הפרויקט כמתוכנן ולפיכך יש הכרח בהמשך מתן שירותי האדריכל.

הערות לשיטת השכר :

לאור העובדה שיתרת שכ"ט שטרם שולמה לאדריכל מוערכת בסכום העולה על 142,000 ש"ח + מע"מ, מתבקשת הועדה לאשר הארכת תוקפו של החוזה המקורי לתק' נוספת של 60 חודשים, או עד להשלמת הפרויקט, כמאוחר מביניהם, וכל זאת ללא משמעות כספית.

מצ"ב חו"ד משפטית

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: שלמה אהרונסון אדריכלים - (2001) בע"מ

הערות להחלטה : הפניה נדונה מחוץ לסדר היוסץ מצ"ב חו"ד משפטית.

**

12/7/20

אל : השרות המשפטי לעירייה

הנדון / נימוקים להארכת התקשרות, שלמה אהרונסון אדריכלים – פארק החורשות שלב ב'

העירייה התקשרה עם המתכנן לצורך תכנון אדריכלות הנוף במתחם פארק החורשות – שלב ב', בהיקף שכי"ט הנאמד בסך של 1,079,000 ש"ח + מע"מ שמתוכם שולם כ-250,000 ש"ח עבור תכנון מקדים לשלב זה.

המתכנן החל את עבודתו בשנת 2015 ונאלץ להפסיקה ב-2016 בשל פלישות שהיו במתחם ואשר עיכבו את קידומו. באחרונה ובעקבות הסדרתו, ניתן לשוב ולקדם את הפרויקט ולפיכך יש הכרח ~~במשך מתן שירותי המתכנן שכאמור ביצע כבר את התכנון המקדים לשלב ב' וממתין לביצוע~~ בפועל ולפיקוח עליון עד לגמר הפרוייקט.

כמו כן, נציין כי המתכנן כבר ביצע כחלק מזכייתו ב-2009 בתחרות עירונית לתכנון כל שטח פארק החורשות גם את שלב א' שהסתיים.

הנני מבקש ואף ממליץ לאפשר למתכנן להמשיך במתן השירותים ובהתאם לזאת לקבלת אישורכם להארכת החתקשרות עמו עד 19/5/25 או עד לתום הפרוייקט, כמאוחר מביניהם.

הערה : יתרת שכי"ט שטרם שולמה למתכנן נאמדת כ- 800,000 ש"ח לערך.

בברכה

מאיר כהן – מנהל אגף שפ"ע.

המדובר על בקשה להארכת חוזה עם שלמה אהרונסון אדריכלים (להלן: "המתכנן") שהיתה בתוקף עד ליום 19/5/20.

התקשרות זו החלה טרם כניסתו לתוקף של נוהל משרד הפנים בעניין התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדרשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז (להלן: "נוהל משרד הפנים") ונקבה בתקופת התקשרות קצובה, מתוך הנחה, כי במידת הצורך, וככל שהפרוייקט לא יסתיים עד לסיום תקופת ההתקשרות, ניתן יהא להאריכה.

המתכנן החל בעבודתו אך זו הופסקה בשל פלישות שהיו במתחם ואשר עיכבו את קידומו.

לאחרונה ובעקבות הסדרתו, ניתן לשוב ולקדם את הפרוייקט ונדרש להמשיך את מתן שירותי המתכנן שביצע כבר את התכנון המקדים וממתין לביצוע בפועל ולפיקוח עליון עד לגמר הפרוייקט.

בנסיבות אלו, ומאחר שמדובר בפרוייקט אשר המתכנן ביצע חלק ממנו ובקיא בפרטיו, לנוכח תכלול השירותים על ידו ומתן השירותים על ידו במשך תקופה ארוכה, כמפורט לעיל, ולאור חובתה של העירייה לחשלים את הפרוייקט, ובכלל זאת בהתחשב באינטרס המקצועי, הכלכלי, הציבורי והחוקי, ומאחר שהארכת החתקשרות נדרשת על מנת לאפשר את השלמת הפרוייקט כראוי ובתאם לדין, ובהקדם, אזי בנסיבות בעניין, נראה כי אין צידוק לערוך פניח תחרותית למספר מציעים בדרך הקבועה בנוהל משרד הפנים ולהפסיק את עבודת המתכנן במחלף חיי הפרוייקט, וכי יש לאפשר למתכנן להמשיך במתן השירותים לחשלמת הפרוייקט, ולפיכך בהתאם לסעיף 7.2 לנוהל, רשאית הועדה לאשר בנסיבות אלו את הארכת החתקשרות עם המתכנן עד לחשלמת הפרוייקט, דחיינו עד 19/5/25 או עד לתום הפרוייקט, כמאוחר מביניהם וזאת לאור חוקת האור ונדרש, כמפורט לעיל.



היועץ המשפטי



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 27/07/2020

המועצה ה' 20 ועדה מס': 77 החלטה: 18

מינהל: הנדסה אגף: מטה מינהל הנדסה פנייה: 10-1032 ת: 12/07/20

יועץ לכתובת הנחיות תכנון לבניה מאופסת אנרגיה ושיפוצים להתייעלות באנרגיה ובניה ירוקה לפרוקטים שונים

הנדשא:

לוי' בחודשים: 36	סיבת הצורך במתכנן חוץ:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1:	02-073223-100-8	יעוץ מקצועי

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
אלפא פרויקטים ירוקים בע"מ	יועץ בניה ירוקה	כן	ראה הערות לפניה

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת		(לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	ניכוי לשרותי משרד	350
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת	אומדן שעות לחודש	
רמה (השכלה)	רמות שונות (ממוצע)	אומדן שעות כללי	
סכום לשעה	228.00 ש"ח		
תום תוקף תעריף	31/12/99		
% הנחה	15.00 %	אומדן סה"כ שכר	73,000 ש"ח

הערות לפניה : פנינו ל-4 משרדים ע"ב 70% איכות ו-30% מחיר מחיר, (התחרות על % ההנחה מתעריף משה"בט מינימום 15%), הנ"ל מתוך רשימת מאגר המתכננים. קיבלנו הצעת מחיר אחת, מצ"ב טב' שקלול, פרוטוקול פתיחת מעטפות ופנייה להצעות מחיר, מבקשים להתקשר עם המומלץ.

הערות לשיטת השכר : השכר הינו לכל שנה משלש שנות ההתקשרות בנוסף ליתרת השעות שלא נוצלו.
שריון 9998-20-2423

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: אלפא פרויקטים ירוקים בע"מ

הערות להחלטה : הועדה מאשרת את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה (3) 8 לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים.

**

תאריך: _____

לכבוד
היועץ המשפטי

הנדון: בקשה לפטור ממכרז לפי תקנה 3(8)

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
הנדסה	אדריכל העיר	תכנון בר קיימא ואנרגיה

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
כתיבת הנחיות תכנון לבנייה מאופסת אנרגיה ושיפוצים להתייעלות באנרגיה ובנייה ירוקה וייעוץ לפרויקטים שונים	
תיאור מהות ההתקשרות	
ייעוץ לפי שעות	
תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך
36 חודשים	350 ש"ע לכל שנה

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)

מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמן מיוחדים? יש לפרט ולנמק

העבודה דורשת ידע ומקצועיות בתחום מצומצם ביותר, נסיון מעשי ומגוון בפרויקטים שתוכננו לאיפוס אנרגיה (תחום הנמצא בחיתוליו בישראל), נסיון בעריכת הנחיות תכנון בהיבט ההנדסי ובהיבט האדריכלי, וכן היכרות עם נהלי עם משרד להגנת הסביבה ומשרד האנרגיה.

4. חוות דעת היועץ המשפטי

יש להבחין כי ההקשר המבוקש הוא בניית בית (8) לתקנת
החברת (לפרויקט) תשס"ג - 1982, ענין הלקח והעומתת המוצגים תנודות
לפני שירותי הייצור הוא מיני מותג תכנון לפי האוסף אנרגיה, בסיס
עיצוב הנגזר בלתי תלוי שיתנון לאיפוס אנרגיה, כשאלה
ליהי שפייבר קודם, עו"ד
מ-36718
היועץ המשפטי ראשית היועץ"ש

5. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

30% מחיר, 70% איכות

אמת המידה	ניקוד מקסימלי	הערות/הבהרות
נסיון רב והיכרות מעמיקה עם תחום הבניה הירוקה ותכנון מבנים מאופסי אנרגיה בישראל. יש לציין מספר מבנים מאופסי אנרגיה שתוכננו ע"י המציע.	20 נקי	10 נקי - 5 שנים ומעלה 10 נקי - מספר מבנים מתוכננים
נסיון בהפקת תחשיבי דירוג אנרגיה ותחזיתנותח נתוני צריכה במבנים מתוכננים ומבנים קיימים בישראל.	10 נקי	5 שנים ומעלה

5 שנים ומעלה	5 נקי	רויטי בניה ירוקה במבני ציבור קהילה וספורט, גני ילדים, וכו'.
5 שנים ומעלה	10 נקי	כה של מסמכי מדיניות בתחום זקה.
5 שנים ומעלה	5 נקי	ת מקומיות וואו משרדי ממשלה .
על בסיס פרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו ו/או תוכננו ו/או לוו על ידי היועץ, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות, והתרשמות כללית, והכל בהתאם לשאלון מובנה שיוכן מראש.	20 נקי	
	70%	

אלפא פרויקטים (מ)
שלומה (לפני כתיבת תמורת)
 רכישת זכויות אגרות
 למסחר במניות בארץ
 בתנאי אגרות

פרטים (לפי חוק)	מספר	תאריך	תועלת/התחלות	ניקוד מקסימלי	אמת המידה
ע"פי תיק עבודות שהוצג	15		נקי - 5 שנים ומעלה 10 נקי - מספר מבוגרים מתוכננים	20 נק"מ	אמת המידה נסיון רב והיכולת מעמיקה עם תחום המבנה הירוקה והתכנון מבנים מאופסי אנרגיה בישראל. יש לעיין מספר מבנים מאופסי אנרגיה שתוכננו ע"י המציע.
לא כתב פירוט, נשלים בראיון	10		שנים ומעלה 5	10 נק"מ	נסיון בהפקת תחשיבי דירוג אנרגיה ותחזיות אנרגיה מתוני צריכה במבנים מתוכננים ומבנים קיימים בישראל.
	5		שנים ומעלה 5	5 נק"מ	נסיון בריעוף וליווי פרויקטים בניה ירוקה במבני ציבור כגון בתי ספר, מבני קהילה וספורט, גני ילדים, וכו'.
	10		שנים ומעלה 5	10 נק"מ	נסיון בעריכת וכתבה של מסמכי מודיענות בתחום האנרגיה והמבנה הירוקה.
	5		שנים ומעלה 5	5 נק"מ	נסיון ביישום לרשויות מקומיות ואו משרד במשלה בניסוח תחזיות תכנון. ראיון עם המציע
צוות המשרד היציג מגוון עבודות מקצועיות שובצע בשותפים האחרונות עבור רשויות מקומיות ומפי ציבור אחרים. ענה על כל השאלות באופן מקצועי וממצה.	18		על בסיס פרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שובצע ואו תוכנו ואו לון על ידי הליע, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות, והתשרבות כללית, והכל בהתאם לשאלון מובנה שיובן מראש.	20 נק"מ	
בואע תיאום צפיות במגע לתהליך העבודה המשותף.	63			70%	סה"כ איכות
	30			30%	סה"כ מחיר (הנחה של 15%)
	93				סה"כ ניקוד שקלול

5



תאריך: כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02
סימוכין: יועץ לכתובת הנחיות תכנון לבניה

ממ

70
30
ממ

היחידה: _____

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: יועץ לכתובת הנחיות תכנון לבניה מאופסת אנרגיה ושיפוצים להתייעלות באנרגיה ובניה ירוקה במבני ציבור לפרויקטים שונים עבור אדריכל העיר	
תאריך פתיחת המעטפות: 17.6.20	המועד האחרון להגשת הצעות: 17/06/20
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
שרי כהן	חשב
סיגל בן מאיר	מרכז התקשורת
	משתתפים נוספים

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגישו הצעה		הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה; חוסר חתימות וכד')
		כן	לא	
1	אלפא פרויקטים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15% -
2	אתוס תכנון סביבה	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3	לשם שפר	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
4	אמפיביו בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
סה"כ				

הספקים אליהם פנתה העירייה
 הספקים שהגישו הצעה
 הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

שרי כהן, רו"ח
סגנית חשב
17-06-2020
עיריית תל-אביב-יפו
חטיבת התכנון והבניה

מרכז התקשורת יחידתי
17.6.20

חתימות ←



**בקשה לקבלת הצעות ייעוץ
לכתיבת הנחיות תכנון לבניה מאופסת
אנרגיה ושיפוצים להתייעלות באנרגיה
ובניה ירוקה במבני ציבור לפרויקטים
שונים עבור אדריכל העיר**

פרק א' – כללי

1. עיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניינת לקבל הצעות למתן שירותי ייעוץ לכתיבת הנחיות תכנון למבני ציבור מאופסי אנרגיה ושיפוצים אנרגטיים, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. את ההצעות יש להגיש בשני מיילים נפרדים. כותרת המייל הראשון: "נושא הפניה] - איכות" (מסמך זה לא יכלול את הצעת המחיר) ע"פ פרק ג' אמות מידה, כותרת המייל השני: "נושא הפניה] - הצעת מחיר" נספח ג'-טופס הצעת מחיר.
4. ההצעות ישלחו באמצעות דוא"ל: Hashavutminalhandasa@mail.tel-aviv.gov.il
5. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך (וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה).
6. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך 17/06/2020 עד השעה 13:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה.
7. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבחרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפניה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
8. לשאלות/ברורים ניתן לפנות אל בעו קידר באמצעות דוא"ל boaz_k@mail.tel-aviv.gov.il
לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך 14/06/2020 בשעה 13:00.

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי
 - 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
 - 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
 - 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
 - 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
 - 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
 - 1.6. המידע המוצג במסמכי הפניה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
 - 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהינה שונות מהרשום במסמכי הפניה, למציע לא תחיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
 - 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
 - 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשותתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפניה.

2. תקינות ההצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.

- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 3. תוקף ההצעה**
- 3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.
- 4. מחויבות להצעה**
- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בחתאם לכך.
- 5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו**
- המציע יצרף את המסמכים הבאים:
- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
- 5.4. נספח ד' - הוכחות אמות המידה.
- 5.5. אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 6. השלמת מסמכים**
- העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.
- 7. הודעה על הזכייה וההתקשרות**
- 7.1. בין העירייה למציע שיזכה יחתם חוזה.
- 7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 21 ימי עבודה מיום שידרש לכך על ידי העירייה.
- 7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.
- 7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים:

איכות ההצעה : 70% בהתאם לקריטריונים המפורטים בסעיף 1.1

מחיר ההצעה : 30% בהתאם לקריטריונים המפורטים בסעיף 1.2

1.1 אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה:

איכות ההצעה : 70% בהתאם לקריטריונים המפורטים להלן:

הערות/הבהרות	ניקוד מקסימלי	אמת המידה
10 נקי - 5 שנים ומעלה 10 נקי – מספר מבנים מתוכננים	20 נקי	נסיון רב והיכרות מעמיקה עם תחום הבניה הירוקה ותכנון מבנים מאופסי אנרגיה בישראל. יש לציין מספר מבנים מאופסי אנרגיה שתוכננו ע"י המציע.
5 שנים ומעלה	10 נקי	נסיון בהפקת תחשיבי דירוג אנרגיה ותחזית/ניתוח נתוני צריכה במבנים מתוכננים ומבנים קיימים בישראל.
5 שנים ומעלה	5 נקי	נסיון בייעוץ וליווי פרויקטי בניה ירוקה במבני ציבור כגון בתי ספר, מבני קהילה וספורט, גני ילדים, וכו'.
5 שנים ומעלה	10 נקי	נסיון בעריכה וכתובה של מסמכי מדיניות בתחום האנרגיה והבניה הירוקה.
5 שנים ומעלה	5 נקי	נסיון בייעוץ לרשויות מקומיות ו/או משרדי ממשלה בניסוח הנחיות תכנון.
על בסיס פרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו ו/או תוכננו ו/או לוו על ידי היועץ, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות, והתרשמות כללית, והכל בהתאם לשאלון מובנה שיוכן מראש.	20 נקי	ראיון עם המציע
	70%	סה"כ

1.2 ניקוד מחיר ההצעה

בעל אחוז ההנחה הגבוהה ביותר, יקבל ציון 30, ושאר ההצעות ינוקדו ביחס אליו. כל זאת בהתאם לאחוז ההנחה שיוצע על ידו עבור :

תעריף שעת עבודה הנה כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות נמשכות (נמשכות 80%) כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוספת הצמדה בשיעור 1.3% ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ 15%.

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

עיריית תל אביב-יפו התחייבה להגעה ליעד של 100% צריכת אנרגיה מתחדשת במבני העירייה ומתקניה עד לשנת 2030. כחלק ממחויבות זו תידרש העירייה לצמצום משמעותי בצריכת האנרגיה למבני ציבור ובהקמת מתקנים רבים לייצור אנרגיה מתחדשת בתוך העיר.

משרד אדריכל העיר ואגף מבני ציבור בעירייה אחראים על בניית מתווה הפעולה והנחיות התכנון לאיפוס אנרגטי של מבני ציבור בבניה חדשה והתייעלות באנרגיה במבנים קיימים.

תכולת עבודת הייעוץ:

1. בניית מתווה פעולה וסדרי עדיפויות לאיפוס צריכת האנרגיה בבניה חדשה של מבני ציבור עירוניים.
2. בניית מתווה פעולה וסדרי עדיפויות לביצוע שיפוצים להתייעלות בצריכת האנרגיה במבני ציבור נבחרים.
3. קידום, הנחייה וליווי מקצועי של פרויקטי פיילוט לבניה מאופסת אנרגיה והתייעלות באנרגיה.
4. עדכון ההנחיות לתכנון ושיפוץ מבני ציבור בעירייה.
5. העבודה תיעשה תוך התחשבות בצרכי העירייה, ניתוח היבטים כלכליים ותקציבי יישום נדרשים ועמידה במסגרת התקציב הנתונה לפרויקטים.
6. השתתפות בוועדות היגוי והצגת הסוגיות והתקציבים הנדרשים למימוש הפרויקטים למקבלי החלטות בעירייה.
7. עבודת הייעוץ תתקיים בליווי והנחייה של המחלקה לתכנון בר קיימא ביחידת אדריכל העיר ואגף מבני ציבור בעירייה.
8. יעוץ מקצועי למנהל או למי שיקבע על ידו בתחום התמחותו של היועץ.

הערות :

לצורך מתן הצעת המחיר להלן אומדני הרכיבים הבאים כמפורט להלן :

- אומדן כמות שעות שנתית כ- 350 שעות בסה"כ.
- התקשרות לתקופה של 36 חודשים מיום חתימת החוזה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין את היקף העבודה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים.

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הפנייה לקבלת הצעות מחיר, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי הפנייה והגשנו את הצעתנו בהתאם, וכי אנו מסכימים לכל האמור ולא נציג תביעות המבוססות על אי ידיעה / הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים כי הצעתנו כוללת את כל הדרוש לביצוע העבודה שבמכרז בשלמות וכי באפשרותי לספק את הטובין/לבצע את העבודה/ליתן את השירות כמפורט בפנייה לקבלת הצעות מחיר, מיד עם קבלת ההוראה להתחלת העבודה.
3. אנו מצהירים כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד (כשהמציע הינו תאגיד) בשמו מוגשת ההצעה, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על ההצעה זו.
4. אנו מתחייבים לבטח את עצמנו ואת עובדינו ו/או כל מי שיועסק על ידינו בביצוע העבודה/מתן השירות/אספקת הטובין בכל הביטוחים הנדרשים, לרבות ביטוח צד ג' וביטוח מעבידים.
5. אנו מצהירים כי אנו נבצע את העבודה/השירותים עבור העירייה כקבלן עצמאי, וכי לא יהיו כל יחסי עובד ומעביד בינו ו/או בין מי מטעמנו לבין העירייה.
6. אנו מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, או להביא לידיעת כל גורם, במישרין או בעקיפין, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים מכל סוג שהוא שיגיעו לידינו או יובאו לידיעתנו, עובדינו ו/או מי מטעמנו במהלך ביצוע השירותים עבור העירייה, ללא אישור מראש ובכתב של העירייה, ולהחתיים את עובדינו ומי מטעמנו על טופס התחייבות לשמירה על סודיות באופן מידי לפי דרישת העירייה.
7. אנו מאשרים כי ידוע לנו שכל התוצרים אשר יופקו על ידינו ו/או מי מטעמנו בקשר לשירותים עבור העירייה, לרבות שרטוטים תוכניות, תוכנות, מסמכים, נתונים ויצירות, ולרבות הקניין הרוחני וכל זכויות היוצרים בהם, יהיו קניינה של העירייה, והיא תהא רשאית לעשות בהם כרצונה.
8. אנו מצהירים כי במועד הגשת ההצעה ובמהלך כל התקופה בה נעניק שירותים לעירייה לא נמצא, אנו ו/או מי מטעמנו במצב של ניגוד עניינים בין התחייבויותינו כלפי העירייה לבין עיסוקים אחרים, וכי נביא לידיעת העירייה לאלתר כל חשש כאמור.
9. מוסכם כי העירייה רשאית לקזז מהתשלומים המגיעים לספק מכל סכום שהוא כל חוב שהספק חייב לעירייה על פי כל דין או חוזה, וזאת ללא כל הודעה מוקדמת.
10. ידוע לנו כי לא נהיה זכאים להמחות את זכותנו לקבלת סכום כלשהו מהעירייה, אלא אם נקבל את הסכמת העירייה לכך בכתב.
11. ידוע לנו כי העירייה רשאית להקטין את היקף ההתקשרות ו/או להפסיק את ההתקשרות בכל עת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ואנו מתחייבים כי לא תהא לנו כל טענה בקשר לכך.

פרטי המציע:

שם החברה / שותפות/ פרטי - _____

מס' החברה ברשם החברות / מס' השותפות - _____

מספר עוסק מורשה - _____

בעלי זכויות החתימה בשם התאגיד - _____
כתובת הספק - _____

דוא"ל - _____

טלפון הספק - _____

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג, ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע			
כתובת למשלוח דואר			
טל' נייד	טלפון		
פקס	כתובת מייל		
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה		

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

_____ חתימה

_____ תאריך

_____ שם משפחה

_____ שם פרטי

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

_____ תאריך

_____ חתימה

_____ שם רו"ח / עו"ד

101

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p>הפחתה של _____%</p> <p>על מחירי התעריף</p> <p>(שיעור ההנחה לא יפחת מ-15%)</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות נמשכות (נמשכות 80%) כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוספת הצמדה בשעור 1.3% ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות. ייש להציע שיעור הנחה שלא יפחת מ 15%).</p>
--	--

• הצעת מחיר קטנה מ-15% תיפסל.

חתימה וחתימת

שם המציע

תאריך



נספח ד' – הוכחת אמות המידה.

תאריך: _____

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיוננו בתחום מתן שירותי יעוץ לכתובת הנחיות תכנון לבניה מאופסת אנרגיה ושיפוצים להתייעלות באנרגיה ובניה ירוקה במבני ציבור לפרויקטים שונים עבור אדריכל העיר, לצורך ניקוד אמות המידה כמפורט בסעיף 1.1 לפרק ג' לקבלת הצעות:

001

103



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 27/07/2020

המועצה ה' 20 ועדה מס': 77 החלטה: 19

מינהל: הנדסה אגף: מטה מינהל הנדסה פנייה: 10-1033 מ: 12/07/20

הנדשא: יועץ לכתיבה והטמעה של הנחיות תכנון בר קיימא, אנרגיה וקיימות לפרויקטים שונים עבור אדריכל העיר

לר"ז בחודשים :	36	סיבת הצורך במתכנן חוקי :	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1:	02-073223-100-8	יעוץ מקצועי	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ	הנמקה לבחירה
אביעד שר- שלום תכנון וניהול פרויקטי	אדריכלות כללית	כן	ראה הערות לפניה

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת		(לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	ניכוי לשרותי משרד	
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת	אומדן שעות לחודש	350
רמה (השכלה)	אקדמאי בכיר	אומדן שעות כללי	
סכום לשעה	240.70 ש"ח		
תום תוקף תעריף	31/12/99		
% הנחה	20.00 %	אומדן סה"כ שכר	67,000 ש"ח

הערות לפניה : פנינו ל-4 משרדים ע"ב 70% איכות ו-30% מחיר מחיר, (התחרות על % ההנחה מתעריף משה"בט מינימום 15%), הנ"ל מתוך רשימת מאגר המתכננים. קיבלנו הצעת מחיר אחת, מצ"ב טב' שקלול, פרוטוקול פתיחת מעטפות ופנייה להצעות מחיר, מבקשים להתקשר עם המומלץ.

הערות לשיטת השכר : השכר הינו לכל שנה משלש שנות ההתקשרות בנוסף ליתרת השעות שלא נוצלו.
שריון 9998-20-2422

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: אביעד שר- שלום תכנון וניהול פרויקטים

הערות להחלטה : הועדה מאשרת את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה (3) 8 לתקנות העירויות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים.

**

תאריך: _____

לכבוד
היועץ המשפטי

הנדון: בקשה לפטור ממכרז לפי תקנה 3(8)

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
הנדסה	אדריכל העיר	תכנון בר קיימא ואנרגיה

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
כתיבה והטמעה של הנחיות תכנון בר קיימא, אנרגיה וקיימות לפרויקטים שונים עבור אדריכל העיר	
תיאור מהות ההתקשרות	
ייעוץ לפי שעות	
תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך
36 חודשים	300 ש"ע לכל שנה

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)

<p>מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים? יש לפרט ולנמק</p> <p>העבודה דורשת ידע ומקצועיות בתחום מצומצם ביותר, כולל היכרות מעמיקה עם ערכאות התכנון בישראל, כדוגמת מנהל התכנון, עם משרדי ממשלה (משרד להגנת הסביבה ומשרד האנרגיה), ונסיון רב בניסוח הנחיות ובניית מתודולוגיה להטמעת הנחיות כגון אלה במסמכים סטטוטוריים ברמות שונות.</p>

4. חוות דעת היועץ המשפטי

מאשר כי התקשרות המבוקשת אמורה להיכלל במכרז 3(8) למקום היחידה (הכרטיז) (שנת 1987) וכן היקף המבוקשת הנכונה למתן שירותי הייעוץ הנדרש לתכנון בר קיימא, אנרגיה וקיימות במבנה זה

ליהי נעפייפר קדם, עו"ד
מ.ד. 36718
עוזרת ראשית ליועץ המשפטי
היועץ המשפטי

5. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

30% מחיר, 70% איכות

אמת המידה	ניקוד מקסימלי	הערות/הבהרות
נסיון רב והיכרות מעמיקה עם תהליכי התכנון ומערכת התכנון בישראל ובעיריית תל אביב בפרט.	10 נק'	10 שנים ומעלה

10 שנים ומעלה	10 נקי	נסיון רב בכתיבת מסמכי מדיניות ועריכת הנחיות סטטוטוריות לתכניות בינוי עיר ותכניות עיצוב, זאת בדגש על הטמעת הנחיות חדשניות ותקדימיות לתכנון סביבתי.
10 שנים ומעלה	10 נקי	נסיון רב והיכרות מעמיקה עם תחום הבניה הירוקה בישראל, בניה מאופסת אנרגיה, יעילות אנרגטית ודירוג אנרגטי במבנים, יצור אנרגיה, וקיימות.
10 שנים ומעלה	10 נקי	היכרות עם התקנים, החוקים ומסמכי מדיניות רלוונטיים הקיימים בישראל בתחומי התכנון והבניה, התכנון הסביבתי, האנרגיה והקיימות.
10 שנים ומעלה	5 נקי	נסיון בייעוץ לרשויות מקומיות ומשרדי ממשלה בכתיבת הנחיות לתכנון סביבתי.
10 שנים ומעלה	5 נקי	נסיון בבחינה והערכה של השפעות כלכליות הנובעות מהנחיות התכנון.
על בסיס פרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו /או תוכננו /או לוו על ידי היועץ, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות, והתרשמות כללית, והכל בהתאם לשאלון מובנה שיוכן מראש.	20 נקי	ראיון עם המציע
	70	סה"כ

שם	פירוט	מיקום	הערות/הבהרות	ניקוד מקסימלי	אמת המידה	אביעד שר
	ע"פ קורות החיים	10	שנים ומעלה 10	10 נק'	נסיון רב והיכרות מעמיקה עם תהליכי התכנון ומערכת התכנון בישראל ובעיריית תל אביב בפרט.	שלוש - לבל"מ כתיבה והטמעה של הנחיות תכנון בר קיימא ואנוגיה
	ע"פ קורות החיים	10	שנים ומעלה 10	10 נק'	נסיון רב בכתיבת מסמכי מדיניות ועריכת הנחיות סטטוטוריות לחכמות ביני עיר ותכניות עיצוב, זאת בדגש על הטמעת הנחיות חדשניות ותקדימיות לתכנון סביבתי.	
	ע"פ פירוט בקורות החיים	10	שנים ומעלה 10	10 נק'	נסיון רב והיכרות מעמיקה עם תחום הבניה היוקרה בישראל, בניה מאוספת אנוגיה, יעילות אנוגטית ודירוג אנוגטי במבנים, יצור אנוגיה, וקיימות.	
	נסיון עשיר עבור מגוון גופים אזוריים	5	שנים ומעלה 10	5 נק'	היכרות עם התקנים, החוקים ומסמכי מדיניות רלוונטיים הקיימים בישראל בתחומי התכנון והבניה, התכנון הסביבתי, האנוגיה והקיימות.	
	המציע ענה על כל השאלות באופן רהוט וענייני, והפגין שליטה בתחומים הנכללים בעבודה המבוקשת. גישתו המקצועית עולה בקנה אחד עם המידות.	4	שנים ומעלה 10 על בסיס פרמטרים כגון: הצגת פריוקטים שבוצעו ואו תוכנו ואו לוו על ידי היעץ, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות, והתרשמות כללית, והכל בהתאם לשאלון מובנה שיוכך מראש.	5 נק'	נסיון בייעוץ לרשויות מקומיות ומשרדי ממשלה בכתיבת הנחיות לתכנון סביבתי. נסיון בבחינה והערכה של השפעות כלכליות מתועות מהנחיות התכנון. ראיון עם המציע	
		67		70% נק' 20	סה"כ איכות	
		30		30% נק' 30	סה"כ מחיר (תמורה של 20%)	
		97		סה"כ		

5



תאריך: כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02
סימוכין: יועץ לכתובה והטמעה של הנחיות

70
30

רמי

היחידה: _____

פרוטוקול פתיחת מעטפות
 הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: יועץ לכתובה והטמעה של הנחיות תכנון בר קיימא, אנרגיה וקיימות לפרויקטים שונים עבור אדריכל העיר	
תאריך פתיחת המעטפות: 17.6.20	המועד האחרון להגשת הצעות: 17/06/20
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
שרי כהן	פיקוד
סיגל בן מאיר	

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר חתימות וכד')
		כן	לא	
1	אדמה יעוץ סביבתי	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	אביעד שר שלום	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	207
3	אורבניקס בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
4	אלמנט בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
סה"כ				

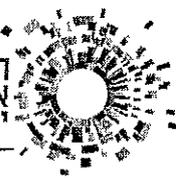
הספקים שלא הגישו הצעה
 הספקים שהגישו הצעה
 הספקים אליהם פנתה העירייה

הערות:

שרי כהן, דו"ח
סגנית חשב
17-06-2020
עיריית תל-אביב - יפו
חשבת היחידה

מרכז התקשרויות יחידתי
17.6.20

חתימות ←



**בקשה לקבלת הצעות ייעוץ
מקצועי לכתיבה והטמעה של הנחיות
תכנון בר קיימא, אנרגיה וקיימות
לפרויקטים שונים עבור אדריכל העיר**

פרק א' – כללי

1. עיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניינת לקבל הצעות למתן שירותי ייעוץ לכתובת הנחיות תכנון למבני ציבור מאופסי אנרגיה ושיפוצים אנרגטיים, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. את ההצעות יש להגיש בשני מיילים נפרדים. כותרת המייל הראשון: "[נושא הפניה] - איכות" (מסמך זה לא יכלול את הצעת המחיר) ע"פ פרק ג' אמות מידה, כותרת המייל השני: "[נושא הפניה] - הצעת מחיר" נספח ג'-טופס הצעת מחיר.
4. ההצעות ישלחו באמצעות דוא"ל: Hashavutminimalhandasa@mail.tel-aviv.gov.il
5. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
6. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך **17/06/2020** עד השעה **13:00**. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה.
7. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפניה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
8. לשאלות/ברורים ניתן לפנות אל בעז קידר באמצעות דוא"ל boaz_k@mail.tel-aviv.gov.il לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך **14/06/2020** בשעה **13:00**.

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי
 - 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
 - 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
 - 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
 - 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
 - 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
 - 1.6. המידע המוצג במסמכי הפניה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
 - 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהינה שונות מהרשום במסמכי הפניה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
 - 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
 - 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפניה.

2. תקינות ההצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.

2
 Just
 110

- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או החסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיום משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 3. תוקף ההצעה**
- 3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.
- 4. מחויבות להצעה**
- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.
- 5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו**
המציע יצרף את המסמכים הבאים:
- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
- 5.4. נספח ד' - הוכחהבאמות המידה.
- 5.5. אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 6. השלמת מסמכים**
- העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.
- 7. הודעה על הזכייה וההתקשרות**
- 7.1. בין העירייה למציע שזוכה ייחתם חוזה.
- 7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 21 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.
- 7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.
- 7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות ותחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים:

איכות ההצעה : 70% בהתאם לקריטריונים המפורטים בסעיף 1.1

מחיר ההצעה: 30% בהתאם לקריטריונים המפורטים בסעיף 1.2

1.1 אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה:

הערות/הבהרות	ניקוד מקסימלי	אמת המידה
10 שנים ומעלה	10 נק'	נסיון רב והיכרות מעמיקה עם תהליכי התכנון ומערכת התכנון בישראל ובעיריית תל אביב בפרט.
10 שנים ומעלה	10 נק'	נסיון רב בכתובת מסמכי מדיניות ועריכת הנחיות סטטוטוריות לתכניות בינוי עיר ותכניות עיצוב, זאת בדגש על הטמעת הנחיות חדשניות ותקדימיות לתכנון סביבתי.
10 שנים ומעלה	10 נק'	נסיון רב והיכרות מעמיקה עם תחום הבניה הירוקה בישראל, בניה מאופסת אנרגיה, יעילות אנרגטית ודירוג אנרגטי במבנים, יצור אנרגיה, וקיימות.
10 שנים ומעלה	10 נק'	היכרות עם התקנים, החוקים ומסמכי מדיניות רלוונטיים הקיימים בישראל בתחומי התכנון והבניה, התכנון הסביבתי, האנרגיה והקיימות.
10 שנים ומעלה	5 נק'	נסיון בייעוץ לרשויות מקומיות ומשרדי ממשלה בכתובת הנחיות לתכנון סביבתי.
10 שנים ומעלה	5 נק'	נסיון בבחינה והערכה של השפעות כלכליות הנובעות מהנחיות התכנון.
על בסיס פרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו ו/או תוכננו ו/או לוו על ידי היועץ, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות, והתרשמות כללית, והכל בהתאם לשאלון מובנה שיוכן מראש.	20 נק'	ראיון עם המציע
	<u>70</u>	סה"כ



1.2. ניקוד מחיר ההצעה

בעל אחוז ההנחה הגבוהה ביותר, יקבל ציון 30, ושאר ההצעות ינוקדו ביחס אליו. כל זאת בהתאם לאחוז ההנחה שיוצע על ידו עבור :

תעריף שעת עבודה הנה כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות נמשכות (נמשכות 80%) כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוספת הצמדה בשיעור 1.3% ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ 15%.

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

עיריית תל אביב-יפו התחייבה לעמידה ביעדי הפחתת פליטות גזי חממה וייצור אנרגיה מתחדשת, זאת במסגרת השתתפותה בפורום ערי 40C, וחלק מהמאמץ של ערים רבות בעולם.

המחלקה לתכנון בר קיימא ואנרגיה במשרד אדריכל העיר מובילה את כתיבת ההנחיות לתכנון סביבתי ומקיים בעיר ומעוניינת בהטמעה של הנחיות תכנון חדשניות לתכנון בר קיימא, בניה מאופסת אנרגיה ודירוג אנרגטי במבנים. זאת במסגרת תכניות בניין עיר, תכניות עיצוב ומסמכי מדיניות נוספים.

תכולת עבודת הייעוץ:

1. ייעוץ מקצועי וליווי תהליכי היגוי ופיתוח של הנחיות תכנון חדשות לתכנון סביבתי ומקיים.
2. ליווי מקצועי של תהליכי תכנון קיימים ועבודה עם צוותי התכנון בעירייה להטמעת היבטי תכנון בר קיימא ואנרגיה.
3. ניסוח וכתיבת הנחיות לתב"עות, ת"ע ומסמכי מדיניות.
4. ביצוע בחינה של משמעויות כלכליות הנובעות מהנחיות התכנון החדשות.
5. השתתפות בוועדות, דיונים ופורומים מקצועיים להצגת הנחיות התכנון ומשמעויות הנובעות מהן למקבלי החלטות בעירייה ומחוץ לה.
6. עבודת הייעוץ תתקיים בליווי והנחייה של המחלקה לתכנון בר קיימא ביחידת אדריכל העיר וצוותי תכנון העיר.
7. יעוץ מקצועי למנהל או למי שיקבע על ידו בתחום התמחותו של היועץ.

הערות :

לצורך מתן הצעת המחיר להלן אומדני הרכיבים הבאים כמפורט להלן :

- אומדן כמות שעות שנתית כ- 300 שעות בסה"כ.
- התקשרות לתקופה של 36 חודשים מיום חתימת החוזה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנייל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין את היקף העבודה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים.

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הפנייה לקבלת הצעות מחיר, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי הפנייה והגשנו את הצעתנו בהתאם, וכי אנו מסכימים לכל האמור ולא נציג תביעות המבוססות על אי ידיעה / הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים כי הצעתנו כוללת את כל הדרוש לביצוע העבודה שבמכרז בשלמות וכי באפשרות לספק את הטובין/לבצע את העבודה/ליתן את השירות כמפורט בפנייה לקבלת הצעות מחיר, מיד עם קבלת ההוראה להתחלת העבודה.
3. אנו מצהירים כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד (כשהמציע הינו תאגיד) בשמו מוגשת ההצעה, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על ההצעה זו.
4. אנו מתחייבים לבטח את עצמנו ואת עובדינו ו/או כל מי שיועסק על ידינו בביצוע העבודה/מתן השירות/אספקת הטובין בכל הביטוחים הנדרשים, לרבות ביטוח צד ג' וביטוח מעבידים.
5. אנו מצהירים כי אנו נבצע את העבודה/השירותים עבור העירייה כקבלן עצמאי, וכי לא יהיו כל יחסי עובד ומעביד בינו ו/או בין מי מטעמו לבין העירייה.
6. אנו מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, או להביא לידיעת כל גורם, במישרין או בעקיפין, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים מכל סוג שהוא שיגיעו לידינו או יובאו לידיעתנו, עובדינו ו/או מי מטעמנו במהלך ביצוע השירותים עבור העירייה, ללא אישור מראש ובכתב של העירייה, ולהחתיים את עובדינו ומי מטעמנו על טופס התחייבות לשמירה על סודיות באופן מיידי לפי דרישת העירייה.
7. אנו מאשרים כי ידוע לנו שכל התוצרים אשר יופקו על ידינו ו/או מי מטעמנו בקשר לשירותים עבור העירייה, לרבות שרטוטים תוכניות, תוכנות, מסמכים, נתונים ויצירות, ולרבות הקניין הרוחני וכל זכויות היוצרים בהם, יהיו קניינה של העירייה, והיא תהא רשאית לעשות בהם כרצונה.
8. אנו מצהירים כי במועד הגשת ההצעה ובמהלך כל התקופה בה נעניק שירותים לעירייה לא נמצא, אנו ו/או מי מטעמנו במצב של ניגוד עניינים בין התחייבויותינו כלפי העירייה לבין עיסוקים אחרים, וכי נביא לידיעת העירייה לאלתר כל חשש כאמור.
9. מוסכם כי העירייה רשאית לקזז מהתשלומים המגיעים לספק מכל סכום שהוא כל חוב שהספק חייב לעירייה על פי כל דין או חוזה, וזאת ללא כל הודעה מוקדמת.
10. ידוע לנו כי לא נהיה זכאים להמחות את זכותנו לקבלת סכום כלשהו מהעירייה, אלא אם נקבל את הסכמת העירייה לכך בכתב.
11. ידוע לנו כי העירייה רשאית להקטין את היקף ההתקשרות ו/או להפסיק את ההתקשרות בכל עת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ואנו מתחייבים כי לא תהא לנו כל טענה בקשר לכך.

פרטי המציע:

שם החברה / שותפות/ פרטי - _____

מס' החברה ברשם החברות / מס' השותפות - _____

מספר עוסק מורשה - _____

בעלי זכויות	החתימה	בשם	התאגיד	-
כתובת הספק -	_____	_____	_____	_____

דוא"ל - _____

טלפון הספק - _____

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג, ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע	
כתובת למשלוח דואר	
טל' נייד	טלפון
פקס	כתובת מייל
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו

על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

_____ חתימה

_____ תאריך

_____ שם משפחה

_____ שם פרטי

אישור

אני מאמת/ת את תתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי תתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

_____ תאריך

_____ חתימה

_____ שם רו"ח / עו"ד

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p>הפחתה של _____%</p> <p>על מחירי התעריף</p> <p>(שיעור ההנחה לא יפחת מ-15%)</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות נמשכות (נמשכות 80%) כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוספת הצמדה בשעור 1.3% ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות. *יש להציע שיעור הנחה שלא יפחת מ 15%).</p>
--	--

• הצעת מחיר קטנה מ-15% תיפסל.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך



נספח ד' – הוכחת אמות המידה.

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיוננו בתחום מתן שירותי יעוץ מקצועי לכתיבה והטמעה של הנחיות תכנון בר קיימא, אנרגיה וקיימות לפרויקטים שונים עבור אדריכל העיר לצורך ניקוד אמות המידה כמפורט בסעיף 1.1 לפרק ג' לקבלת הצעות:

תאריך: _____



מינהל: הנדסה אגף: תכנון עיר פנייה: 13-3040 מ: 10/06/20

הכנת מסמך מדיניות מע"ר אזור תעסוקה בצרון 2030 הנושא:

תאור העבודה: תחום המדיניות הינו בין הרחובות, יגאל אלון/דרך השלום/שד' ההשכלה/יצחק שדה והתייחסות למרחב תכנון רחב יותר מבחינת ההשפעות על מרחב זה, (תחנת רכבת השלום ויצחק שדה, קווי מטרו והמע"ר המתהווה לאורך איילון).

לד"ז בחודשים :	24	טיבת הצורך במתכנן חוק :	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1:	02-073223-100-8	יעוץ מקצועי	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
גוטמן אסיף אדריכלים בע"מ	אדריכלות כללית	כן	ראה הערות לפניה
אופנהיים אדר (גרייל-אופנהיים אדריכלו	אדריכלות כללית		
יוקלה מיכל (סטודיו מיא מיכל יוקלה א	אדריכלות כללית		
צור שחר	אדריכלות נוף		

ש כ ר ג ל ו ב ל י		(לא כולל מע"מ)
אומדן סה"כ שכר	415,000	תאריך שער חליפי
מטבע שער חליפי	ש"ח	תאריך מדד בסיס

הערות לפניה : פנינו ל-4 משרדים מהמאגר, קבלנו 4 הצעות מחיר ע"ב 70% איכות ו-30% מחיר, מצ"ב אישור פטור ממכרז, טבלת שקלול ההצעות, פרוטוקול פתיחת מעטפות ופניה להצעות. מבקשים להתקשר עם המומלץ שקיבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר. האומדן הינו 400 אש"ח. הזוכה הינו האדריכל והוא יעסיק את אדריכל הנוף. (סטודיו M.A, מוריה אדריכלים)

הערות לשיטת השכר : החוזה יחתם בסכום קבוע. התשלום ע"פ אבני דרך המפורטות בפנייה. להצעות שלא תבחרנה ישולם סך של 10 אש"ח כולל מע"מ. שריונים: גוטמן- 9998-20-2142, אופנהיים- 9998-20-2143, יוקלה- 9998-20-2144, צור שחר- 9998-20-2145

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: גוטמן אסיף אדריכלים בע"מ

הערות להחלטה : הועדה מאשרת את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה (3) 8 לתקנות העירויות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנהל 8/2016 של משרד הפנים.

תאריך: _____

לכבוד
היועץ המשפטי

הנדון: בקשה לפטור ממכרז לפי תקנה 83

1. פרטי היחידה

שם המחלקה/יחידה	שם האגף	שם החטיבה/מנהל
צוות מזרח	תכנון עיר	מנהל ההנדסה

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
הכנת מסמך מדיניות מע"ר אזור תעסוקה ביצרון 2030	
תאורף מחוזות ההתקשרות	
הכנת מסמך מדיניות מע"ר אזור תעסוקה ביצרון 2030	
תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך
24 חודשים	₪ 400,000

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 83

מתי ייחודיות זרות השימוש בגינה מנוקט להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 83) לביצוע עבודה מקצועית המוגדרת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים יש לפרט ולנמק
הכנת מדיניות זו מחייבת היכרות עמוקה עם מרחבי התכנון בעיר לרבות בנושאי התחבורה ותכנון מע"ר. נדרש ניסיון רב בתכנון אזורי מע"ר בעוצמות בינוי מן הגבוהות בארץ, נוכח העובדה כי א.ת ביצרון משלב מגורים תעסוקה מלונאות ומסחר יחד עם מבני ציבור ומרחב ציבורי שחובתו להיות איכותי לאור כמות האנשים הצפויים לפקוד את המקום ומרחב שבו כל השימושים יבואו לידי ביטוי. אשר על כן נדרש להתקשר עם יועץ בעל ידע ומומחיות מיוחדים בתכנון העירוני הנדרש, המכיר את מרחב התכנון התל אביבי.

4. חוות דעת היועץ המשפטי

מאשרת כי ההתקשרות עומדת בתנאי סעיף 83) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, נוכח הידע והמומחיות המיוחדים הנדרשים למתן שירותי הכנת מסמך המדיניות בשים לב לידיע הנדרש בתחום התכנון תאזורי, כמפורט לעיל.

ליהי שפיגור קדם, עו"ד
מ.ר. 36718
עוזרת ראשית לענייני
היועץ המשפטי

5. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

ההצעות תבחנה על בסיס מחיר (30%) ואיכות (70%)

מס'	תיאור אמת המידה	משקל
1.	ניסוח תפישה חזונית למרחבי תעסוקה מעורבי שימושים - לאור השינויים ומגמות התכנון העכשוויות	30%
2.	דוגמאות לכלים ולדרכי פעולה אפשריות למימוש החזון הנ"ל	
3.	תפישת עולם ורעיונות למשא ערוב ושילוב שימושים במרחבי תעסוקה	
4.	דוגמאות מהעולם - מרחבי תעסוקה מרכזיים כולל התייחסות לרלבנטיות לעבודה זו	
5.	כלים טכניים ויכולות לעריכת העבודה - פרוט תוכנית ו/או כלי ניתוח וכלי תצוגה שבמוגות המציע להשתמש בהם במסגרת עבודה זו	5%
6.	דוגמאות רלבנטיות לעבודות קודמות או עכשוויות של המשרד בהתאם לנושאי העבודה: מרחבי תעסוקה עירוניים / ערוב ושילוב שימושים וכד'	5%
7.	דברי הסבר נוספים בהתאם לחדשנות המציע, התייחסות לרלבנטיות יכול לכלול משאים כגון: היבטים כלכליים, היבטים פרוגרמטיים היבטים עיצוביים אדריכליים וכד' בדגש על מרחבי תעסוקה עירוניים	10%

מדיניות ביצוע - סיכום TOR

גז אדירכלים		מזא אדירכליות		צורה אדירכלים		גומן אסרף אדירכלים		ניקוד	שרותג אדירכלית
ציון	ציון	ציון	ציון	ציון	ציון	ציון	ציון		
ציון משוקלל	ציון משוקלל	ציון משוקלל	ציון משוקלל	ציון משוקלל	ציון משוקלל	ציון משוקלל	ציון משוקלל	30%	עלות העבודה - (לא כולל מע"מ)
12%	20%	30%	30%	14%	30%	70%	30%	אבות הצעת העבודה (מסורט למודים):	
14%	44%	29%	29%	70%	70%	70%	70%	1. ניסוח תפילה חזונית למרחבי תעסוקה מעורבי שימושים - לאר השינויים ומגמות התכנון העשוי ויות דוגמאות לכלים ולדרכי פעולה אפשריות למימוש החזון הלייל	
10	6	20	4.5	15	9	30	30%	2. תפישת עולם הרונינות לנושא ערוב מרחבי תעסוקה במרחבי תעסוקה מרחביים כולל ההתייחסות לרלבנטיות לעבודה זו	
דגשים על חכמויות והליכנות, בחינת אופן עירוב השימושים.	תאגת משולש תכנוני, אדם- מסה-חלל. מרחב ציבורי, מנורים. המרחב כהחזמונת למקושר מנורן וגמיש.	תשיכת בקנייני אנושי עם ראה חובה של מכלול העיר. דגש על ראה ידוקה וצירים ידוקים מרחב מוסת חלפי רגל. תפילה רומנטית של המרחב.	תפילה חזונית מקורית ומעניינת, בקיאות במגמות התכנון העשוי ויות. מנורן כלים ודרכי פעולה חלפילטיים. תפישת עולם עשירה וחזשנית.	תפילה חזונית מקורית ומעניינת, בקיאות במגמות התכנון העשוי ויות. מנורן כלים ודרכי פעולה חלפילטיים. תפישת עולם עשירה וחזשנית.	תפילה חזונית מקורית ומעניינת, בקיאות במגמות התכנון העשוי ויות. מנורן כלים ודרכי פעולה חלפילטיים. תפישת עולם עשירה וחזשנית.	תפילה חזונית מקורית ומעניינת, בקיאות במגמות התכנון העשוי ויות. מנורן כלים ודרכי פעולה חלפילטיים. תפישת עולם עשירה וחזשנית.	תפילה חזונית מקורית ומעניינת, בקיאות במגמות התכנון העשוי ויות. מנורן כלים ודרכי פעולה חלפילטיים. תפישת עולם עשירה וחזשנית.	30%	3. תפישת עולם הרונינות לנושא ערוב מרחבי תעסוקה במרחביים כולל ההתייחסות לרלבנטיות לעבודה זו
3	10	6	4.5	15	9	30	30%	4. דוגמאות מחנולים - מרחבי תעסוקה מרחביים כולל ההתייחסות לרלבנטיות לעבודה זו	
1	0.25	5	0.1	2	0.25	5	5%	כלים טכניים ויכולות לעריכת העבודה פרט תוכנות ואז כלי ניתוח וכלי תאונה שבבנות המציע להשתמש בהם במסגרת עבודה זו	
0.05	1	0.25	0.1	2	0.25	5	5%	תוכנת גראסהופר- תאגת כלי פרמטרי שבין אם ישנים מאיג חשיכה עדכנית ויררנית.	
0	0	0.25	0.05	1	0.25	5	5%	ניסיון עשיר בתחומים חוללונטיים	
0	0	0.25	0.05	1	0.25	5	5%	ניסיון עשיר בהחזונית מדיניות ברחבי הארץ ופרויקטיין בקנייני משמשות.	
0	0	0.25	0.05	1	0.25	5	5%	ניסיון עשיר בהחזונית מדיניות ברחבי הארץ ופרויקטיין בקנייני משמשות.	

1000

גא אדירכלים		מירא אדירכליות		צורא אדירכלים		גוטמן אסוף אדירכלים		גיקוד	שרותי אדירכלות
ציון משוק לכל	ציון משוק לכל	ציון משוק לכל	ציון משוק לכל	ציון משוק לכל	ציון משוק לכל	ציון משוק לכל	ציון משוק לכל		קייטריין
0	0	0.4	4	0.4	4	1	10	10%	דברי חסבר נוספים בהתאם להודעות המציע, התייחסות רלבנטיות יכול לכלול נושאים כגון: היבטים כלכליים, היבטים פרוגרמטיים היבטים עיבוריים אדירכליים וכדו' בדגש על מרחבי תעסוקה עירוניים
0.6	3	2	10	1	5	4	20	20%	ראיון
2.6%	64%	59%	84%	100%	5/7	סוף	סיכום והערות כלליות		
<p>הצעה רזה, ללא פירוט עקרונות תכנוניים, כלים תכנוניים והצגת מצב קיים ללא חזוין.</p> <p>הצעה טובה מתודולוגית חשיבה יצירתית והדשנות. היכרות מצויינת עם השטח ותחילכי העבודה.</p> <p>הצעה עשירה עם זאת לוקה בחוסר בחשיבה הדישנות</p> <p>הצעה טובה מתודולוגיה ברורה, היכרות טובה עם השטח ותחילכי עבודה, יצירתיות והדשנות.</p>									

המלצת האות: האות ממליץ על גוטמן אסוף אדירכלים אשר הציון המשוקלל הוא הגבוה ביותר.

תאריך: כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02
 סימוכין: ייעוץ - תכנון וניהול פרויקטים

70% -
 30% -
 מ"ר

עירייה: תל-אביב-יפו



היחידה: _____

מ"ר 1000 (מ"ר אצל)

פרוטוקול פתיחת מעטפות
 הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: הכנת מסמך מדיניות מע"ר אזור תעסוקה בצרון 2030

תאריך פתיחת המעטפות: 26/4/2020 | המועד האחרון להגשת הצעות: 26/04/20

מועד מקורי להגשת הצעות: 21.4.20 (במסמך הבקשה) | סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
שרי כהן	
סיגל בן מאיר	
משתתפים נוספים	

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר חתימות וכד')
		כן	לא	
1	גוטמן אסיף אדריכלים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	מ"ר 415
2	צורא אדריכלים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	מ"ר 200
3	אדר' אדר אופנהיים (גו אדריכלים)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	מ"ר 200
4	יוקלה מיכל (מיה אדריכליות)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	מ"ר 295
5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
סה"כ				

הספקים אליהם פנתה העירייה
 הספקים שהגישו הצעה
 הספקים שלא הגישו הצעה

שרי כהן, רו"ח
 סגנית חשב
 18-06-2020
 עיריית תל-אביב-יפו

הערות: מ"ר 415 - 26420
מ"ר 200 - 10/6/20

שרי כהן, רו"ח
 סגנית חשב
 26-04-2020
 עיריית תל-אביב-יפו

מ"ר 1000
 מרכז התקשוריות יחידתי
 26.4.20

חתימות ←



תל אביב-יפו
מנהל הנדסה - אגף תכנון העיר
צוות תכנון מזרח

יום שלישי, מרץ 17, 2020
סימוכין: 37498519

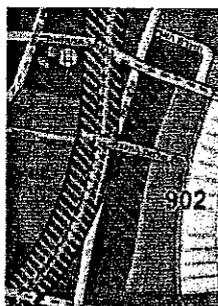
לכבוד
אדרי עדי אסיף
גוטמן אסיף אדריכלים

שלום רב,

הנדון: פנייה לקבלת הצעות להכנת מסמך מדיניות מע"ר אזור תעסוקה ביצרון 2030

עיריית תל אביב יפו, אגף תכנון העיר פונה לקבלת הצעות להתקשרות לביצוע עבודה בנושא 'מדיניות למרחב תעסוקות ביצרון 2030'. ההצעות יבחנו ע"פ המפורט במסמך זה. את עבודת צוות התכנון תנחה ותרצה מח' תכנון מזרח בשיתוף היחידות העירוניות הרלוונטיות. משך הזמן המוערך לעבודה זו הינו 12 חודשים. ההתקשרות עם המתכננים ל-24 חודשים.

תכנית המתאר העירונית מבטאת את תפישת העולם התכנונית העירונית לשנים הבאות תוך הבחנה בין מאפייני האזורים השונים. התכנית הגדירה את אזור תעסוקה ביצרון כחלק ממרכז העסקים הבא של העיר המתהווה לאורך תווי התחברה העירוני-נתיבי איילון. תחום המדיניות הנדרשת הינו בין הרחובות, יגאל אלון/דרך השלום/שדרות ההשכלה/יצחק שדה, עם זאת תיחדר התייחסות למרחב תכנון רחב יותר מבחינת ההשפעות על מרחב זה (תחנת רכבת השלום ויצחק שדה, קווי מטרו, והמע"ר המתהווה לאורך איילון). תכנית המתאר יצרה מדרג בהיקפי הבינוי אשר נמצא בשיאו לאורך יגאל אלון (ללא מגבלת גובה) ומתמתן לכיוון שכונות המגורים ביצרון ורמת ישראל עד לשד' ההשכלה. בחלקו המזרחי מוגדר כאזור מעורב לתעסוקה ומגורים בעוד בחלק המערבי מוגדר כמע"ר ממטרופוליטני. המע"ר המתוכנן בהתבסס על מיקומו כחלק משדרת העסקים המטרופוליטנית ובסמוך לתחנות הסעת המונים, צפוי להכיל עוצמות בינוי, תנועה ממונעת, רוכבי אופניים, הולכי רגל, יוממים, שטחי תעסוקה ומסחר, מורכבות לוגיסטית באינטנסיביות שהעיר טרם חוותה. כמיליון מ"ר פוטנציאל תכנון וכ- 3,500 יח"ד רק במרחב זה וכ- 3 מיליון מ"ר באזור המע"ר החדש לאורך נתיבי איילון. תא/5000 מניחה את התשתית התכנונית ליצירת מרכז עסקים מעורב שימושים וזכה המייצר סביבה עירונית אינטנסיבית. פיתוח המרכז העסקי העתידי של העיר טומן בחובו אפשרויות ואתגרים רבים על רקע השינויים והמגמות בעולם התכנון ובכללם נושאי התעסוקה, המסחר, המגורים ושרותי הציבור. מטרתה של עבודה זו להביא לידי ביטוי חשיבה הוליסטית, חדשנית וצופת פני עתיד ובכך לנסח את דמותו של אזור תעסוקה ביצרון, ולתת את הכלים למימושו ומיצובו כשכונה עירונית חדשה.



- אזור תעסוקה מקומי
- אזור תעסוקה עירוני
- אזור תעסוקה מטרופוליטני
- אזור מעורב לתעסוקה ומגורים
- אזור תעסוקה סמוך להסעת המונים

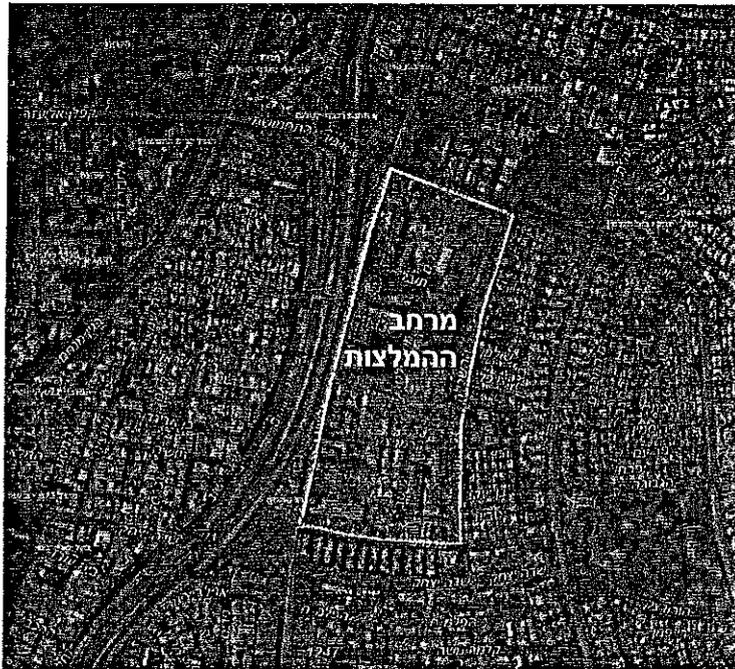
מקרא:
סגול מפוספס - אזור ייעוד מע"ר מטרופוליטני
ורוד - אזור מעורב לתעסוקה ומגורים
בתשריט תכנית המתאר -
סה"כ 284 דונם.

1. **מטרות העבודה**



125

- גיבוש תמונת עתיד וניסוח חזון למרחב ביצרון בדגשים על הלכתיות, תרבות, חוסן, קיימות ויצירת תשתית להתרחשויות עירוניות ספונטניות.
- שכונת מגורים במע"ר: בחינת יכולת נשיאה וקיבולת של המרחב מבחינת תשתיות תמהיל ואיכות דיור, והמלצות ליצירת תשתית ציבורית (לשטחים ציבוריים פתוחים ולמוסדות ציבור) היקפי הפקעות, סוגי מגורים ותמהיל גודל דירות, יצרת רצף שטחים איכותיים לצורכי ציבור.
- ניסוח מסמך מדיניות הוליסטי אשר יתווה דרך להתפתחות מרחב המגלם עירוב שימושים באינטנסיביות הגבוהה ביותר בהתייחס לאתגרים ולמגמות בראייה צופה פני עתיד.
- ניסוח תוכנית פעולה המפרטת את המהלכים הנדרשים להשגת מטרות המדיניות.



תחום התייחסות

2. תחום התייחסות לבדיקה ולהמלצות

מרחב העבודה מוגדר בשני אזורי התייחסות:

- מרחב ההמלצות: גרעין המרחב והתחום בו יקודמו תכניות ויישמו המלצות עבודה זו. העבודה תכלול הנחיות קונקרטיות לתחום זה ולתכניות המפורטות שיקודמו בו.
- מרחב התייחסות: מרחב השפעה ישיר למרחב ההמלצות ולהיפך, לפיכך יהווה חלק מתחום הבדיקה והסקת המסקנות. בחינת מרחב זה תתייחס לתפקידו האורבני הייחודי כמרחב מזין, מתווך, ותומך לאזור התעסקות וממנו

3. מדיניות | מדוע כעת ומדוע במרחב מע"ר תעסוקה ביצרון

- עדכון מדיניות מרחב ביצרון לאור העצמת זכויות עפ"י תא/5000
- תל אביב-יפו שואפת לשמר את יתרונה היחסי כמרכז עסקי במרחב הבחירה המטרופוליטני.



- יתרונה היחסי של תל אביב טמון במרחב ציבורי אטרקטיבי ובעירוניות פעילה ותוססת.
- ייחודה של העירוניות התל אביבית ראוי שיבוא לידי ביטוי גם באזורי תעסוקה של התחדשות עירונית, ייחודה של ביצרון טמונה בהיסטוריה שלה ובכך מובדלת גם מהמע"ר הצפוני.
- מרחב תעסוקה ביצרון, בשל התכנית התקפה, תנופת הבניה והפוטנציאל התכנוני מהווה הזדמנות ייחודית להתוויות עיצוב המע"ר העתידי וקביעת החזון התכנוני שילווה אותו שנים קדימה.
- המע"ר טומן בחובו שכונת מגורים חדשה בעלת פוטנציאל מגורים בדומה למצב הקיים היום בשכונת נחלת יצחק, שכונה ורטיקלית אינטנסיבית בעלת מאפיינים שטרם נבחנו ונוסחו.

4. מחלקת תכנון מזרח בשיתוף אגפי העירייה השונים ויועצים הייצוניים החלו במספר בחינות למרחב התעסוקה ביצרון והשכונות הסמוכות. מטרת עבודה זו הינה לתכלל את הנושאים ולגבש למסמך מדיניות אחד לפרקיו השונים. פירוט עבודה בהתהוות:

1. **בחינת פוטנציאל תכנון** – עבודה מקיפה עם היחידה האסטרטגית הכוללת מיפוי מצב קיים מבחינת בינוי, מצאי שטחים חומים ותכליתם, אוכלוסייה וכו', ובחינת של פוטנציאל פיתוח עתידי של מתחמי בינוי, יח"ד, תעסוקה, הפקעות, צרכים נורמטיביים, וכו'.
2. **בדיקה תנועתית** - בשיתוף עם אגף התנועה נעשית בדיקה תנועתית מקיפה לכל תחום התייחסות כולל דו"ח המלצות ע"י ד"ר אליה בן שבת.
3. **קיימות אנרגיה וגז טבעי** – חיבור גז טבעי למרחב בהזבלת משרד אדר' העיר בשיתוף ד"ר אהרון בן דב. ייתכנות למיפוי מיקרו אקלים במרחב בשיתוף עם אגף חוסן עירוני.
4. **שימור** - בחינת מבנים לשימור ותחילת של חשיבה כיצד משמרים נרטיב וההיסטוריה של אזור התעשייה של ביצרון. חלק מייחודו של המרחב טמון בעברו.

5. תוצרי העבודה

העבודה תכלול את הפרקים הבאים:

1. מצב קיים ומתוכנן:
 - א. סקירה היסטורית – תכניות ותפקוד (בעיר/ברובע 9), ומיפוי מבנים או מרחבים היסטוריים בעלי חשיבות אדריכלית ו/או תפקודית
 - ב. מיפוי מצב קיים בהיבטים כגון תכניות ומדיניות, בעלויות, שימושים, תפקוד, תנועה, מרחב ציבורי, קישור למרחבים סובבים.
 - ג. מיפוי מצב מתוכנן – תכניות ומדיניות (ראה נספח א').
 - ד. קומפילציה של המרחב כולל פרווייקטים קיימים ובהליכי תכנון.
 - ה. יצרת כלי עבודה תכנוני פיזי וירטואלי - קומפילציה של תכניות, מרחב ציבורי (כולל בזיקת הנאה), הגדרת שכבות עבודה בקובץ סדור, ויצירת קובץ דיגיטלי להדפסת מודל תלת מימדי ובסיס (דו מימדי) לבניית מודל וירטואלי.
 1. סקירה בינלאומית -תפישת עולם ורעיונות לנושא ערוב ושילוב שימושים במרחבי תעסוקה.
 2. דוגמאות מהעולם – מרחבי תעסוקה מרכזיים כולל התייחסות לרלבנטיות לעבודה זו.
 2. ניתוח SWOT - חזקות, חולשות, איומים והזדמנויות של המרחב במצב הקיים והעתידי.
 3. בהתאם לניתוח ה-SWOT - ניסוח החזון ומטרות למע"ר ביצרון.
 4. ניסוח אמצעי המימוש של החזון והמטרות שגובשו:



- א. הצגת ממצאים בחינת המרחב הציבורי, ועיבוד והטמעת עבודת היועצים שהוזכרו בפרק 4 למסמך אחוד.
- ב. פרוט הכלים הסטטוטוריים להגשמת החזון (כולל המלצות לתכניות מפורטות)
- ג. פרוט הכלים ה'משלימים' להגשמת החזון – כלים הסכמיים, כלכליים, ניהוליים וכדו'.
5. מסמך+ מצגת לאישור הועדה המקומית.

5.1 כלים סטטוטוריים להגשמת החזון

כלי הפיתוח המרכזי לפיתוח המרחב הינו קידום תכניות מפורטות. במטרה לממש את המדינות העבודה תבחן ותנחה כיצד ואלו הנחיות יש לשלב בתכניות המפורטות או שימוש בכל הנחייה סטטוטורית אחרת (לדוג' הנחיות מרחביות).

5.2 כלים 'משלימים' להגשמת החזון

כלים משלימים – כלים 'רכים' במגוון נושאים כפי שיימצא לנכון במסגרת העבודה שביכולתם להביא לידי מימוש החזון ואינם נכללים כיום בהליכים הסטטוטוריים ה'נוקשים', נושאי ניהול, לוגיסטיקה וארגון שבכוחם, לצד התכנון הסטטוטורי, לייעל ולממש את פוטנציאל התכנון.

נושאים לדוגמה (רשימה פתוחה ובלתי מחייבת):

- פעילויות תרבות ופנאי, תרבות וספורט- המלצות למוקדי עניין במע"ר בהתאם להיקפי הפוקדים את המרחב.
- היבטי תחזוקה.
- לוגיסטיקה- פוטנציאל ריכוז וניהול שטחי לוגיסטיקה במרחב מאופיין ותחום.
- ביטחון ואבטחה.
- מרחב מגדרי שוויוני (תאורה, רציפות וקישוריות, עירוב שימושים, שירותים ציבוריים ועוד).
- ניהול לאורך היממה.
- ניהול קונפליקטים.
- אנרגיה.
- ניהול שטחים סחירים.
- ניהול מיטבי של שטחי הציבור / בעלי אופי ציבורי.

6. סוגיות מרכזיות במרחב

כאמור, העבודה תתייחס למגוון רחב של נושאים (שחלקם יעלו במהלך העבודה), יחד עם זאת ניתן לציין מספר נושאים עקרוניים בהם תידרש העבודה לעסוק:

א. עיסוק תכנוני במרחב במקביל לקידום מסמך המדיניות:

מרחב מע"ר הינו אזור אטרקטיבי המזמין פיתוח עירוני רב, קיימות מספר יוזמות לתכניות מפורטות באזור וסביר שיתווספו נוספות במהלך העבודה. צוות העבודה ידרש לתת חוות דעת והתייחסות לתכניות אלה ומידת התאמתן, התאמתן החלקית או אי-התאמתן למדיניות ומכאן, המלצה לקדם בכפוף למסקנות ביניים או שלא קדמן.

- ב. אפיון השימושים השונים ויחסי הגומלין ביניהם במרחב תעסוקה אינטנסיבי.
- נושאים לדוגמה:
- סוגי מגורים במע"ר.
 - הקצאה לצרכי ציבור ורציפות בין תכניות שונות.



123



- שטחי תעסוקה.
- שטחי ומאפייני המסחר.
- שימושים נוספים – תרבות ואמנות, מלונאות, בילוי.
- שילוב שימושים הנתפסים כמטרדיים – תעשייה קלה ומלאכה, בילוי לילה, תחנות תדלוק, מוסכים.
- מרחבים ציבוריים/שפ"פ תכנון מקדים ליצירת רצף איכותי במרחב.
- תנועה וניידות במרחב על כל גווניה.
- חוסן אקלימי- הצללות, רוחות, אזורי שהות בהלימה עם קביעת מרחבים ציבוריים/שפ"פים
- תרבות (מוקדי תרבות כגון, תאטרון תמונע כחלק מפרויקט מגדלי אלון).
- מלונאות.
- שילוב אוכלוסיות בעלות צרכים מיוחדים ומתן מענה ייחודי למגוון טיפוסים מגורים (דיור שיתופי/מעונות / בתי אבות / סיעודי / ציבורי / וכדו')
- שימושים לוגיסטיים ואחרים בשטחי תת-הקרקע.

ג. עירוב שימושים:

העבודה תידרש להתייחס למושג 'עירוב שימושים' במע"ר – העבודה תציע דרכי הסתכלות לכל מגוון המשתמשים במרחב (מועסקים, נותני שרות, מזדמנים, תושבים וכיוצ"ב). העבודה תידרש להציע מתודולוגית התייחסות לנושא המגורים באזורי מע"ר, אופי המגורים, ומיקומם המיטבי (בשיתוף היח' האסטרטגית).

ד. אדריכלות והנחיות עיצוביות:

- יצירת שפת רחוב אחידה הן בהנחיות בינוי והן המלצות למאפיינים ייחודיים למרחב הפתוח כגון ריצוף, ריהוט רחוב וכיו"ב. בחינת יצירת מרחבים פתוחים, רצף שפ"פים, רצף שטחים חומים/רוקים.
- הקניית שפה עיצובית למרקם מגדלי ולמרחב השטחים הפתוחים ביניהם. הגדרת קווים מנחים משותפים מחד תוך הקניית חופש אדריכלי מאידך.
- הגדרת חתכי רחובות לכל רחובות המרחב (כ-9 רחובות). אפיון כל רחוב, יצירת היררכיה בין הרחובות, התייחסות לקיים, מסחר, כניסות לחניונים, בחינת אפשרות לסגירה זמנית של הרחובות בסופי שבוע/אירועים וכו'.
- חיזוק צירי הולכי רגל ואופניים בחינת חיבוריות לגשר ביצרון-יהודית ולתחנות הרכבת.
- שיפור רחובות קיימים המלצות להצללות ריהוט רחוב דוגמת רחוב תנבל.

7. צוות התכנון:

ההצעה תכלול אדריכל/ית ואדריכל/ית נוף.

- צוות התכנון יציג את בעלי המקצוע כחלק מההצעה.
- צוות התכנון המלא יותנו באישור מהנדס העיר או מי מטעמו. לעירייה תהיה הזכות לדרוש שינוי של ההרכב המוצע בתאום עם ראש/ת הצוות.

8. השתתפות בעלי עניין שונים:

- א. עבודה מול יועצים קיימים שהוזכרו בפרק 5.
- ב. בתהליך העבודה: העבודה תכלול פגישות עם מגוון גורמים עירוניים וחוף עירוניים בהתאם לצורך. מגיש ההצעה מוזמן לכלול הצעות למפגשים מסוג זה אשר עשויים לתרום לאיכות העבודה.



ג. מפגשי תושבים, בעלי עסקים, משרדים ובעלי עניין.
 ד. מסקנות העבודה: העבודה תפרט ותמליץ על הגורמים אותם יש לרתום לצורך הגשמת המטרות והחזון כפי שינוסחו, אם במסגרת תכנון מפורט ע"פ המלצות העבודה ואם במסגרת הכלים המשלימים.

9. מתודולוגיה | לוח זמנים ושלבי תשלום

- א. מצב קיים | לימוד מצב קיים ורקע סטטוטורי- תוצר קובץ ממוחשב להדפסת מודל תלת מימדי פיזי וקובץ להכנת מודל וירטואלי.
- ב. ישור קו | לימוד העבודה שנעשתה עד כה והנחיות המשכה.
- ג. ניסוח חזון | ניסוח חזון, נושאי הליבה וגזירת מסקנות ביניים.
- ד. התייעצות ציבור | מפגשי תושבים בעלי עסקים ומועסקים.
- ה. מסמך סופי | הנחיות עיצוביות מחייבות והנחיות.
 - ו. אישור עקרונות העבודה בוועדה המקומית.
 - ז. השלמות, סיום עבודה, עריכתה והגשתה.

10. פרוט העבודה הנדרשת:

הערה: פרוט הגדרת העבודה כפי שמתואר בסעיף זה הינו בגדר הנחייה והמלצה וניתן לשינוי ע"פ צורך עם התקדמות העבודה בהתאם להנחיות העירייה.
שלב מקדמי: לימוד, חקירה, איסוף נתונים. אינטגרציה של הנתונים.
גיבוש וניסוח חזון מע"ר המחר ומטרות העבודה:
 גיבוש תמונת עתיד חזונית למרחב מע"ר ביצרון.
 גיבוש וניסוח מטרות העבודה לאור החזון.

המלצות:

פרוט כלי ההתערבות המוצעים להשגת מטרות העבודה הן עבור ייזום וקידום תכנון חדש והן עבור שילובן בתכנון מפורט המקודם כיום במרחב. ההמלצות ליישום תתייחסנה הן לכלים הסטטוטוריים והן לכלים משלימים שאינם סטטוטוריים.

הנחיות לקווי פעולה:

חלק זה של העבודה יביא לידי ביטוי את כלל הפעולות המומלצות לקידום לצורך השגת מטרות התוכנית. הפעולות כפי שיפורטו יכולות לכלול מהלכים סטטוטוריים, מנגנוניים חברתיים, כלכליים או אחרים ע"פ הצורך. ההנחיות תתייחסנה לסדרי עדיפויות וללוחות זמנים, למיפוי החסמים הקיימים להשגת מטרות התוכנית ובדרך להתמודד איתם.

- ההנחיות יכול שישללו חלוקה לאזורים לקידום תכנון מפורט, המלצה על גורמים ומנגנונים עירוניים/פרטיים/משולבים לקידום ויישום כל אחד מהפתרונות המוצעים.
- נושאים נוספים: שלביות והגדרת יעדים ומדדים לבחינת השגת מטרות המדיניות לאורך זמן.

כללי:

- ליווי העבודה - העבודה תנוהל ע"י מחלקת תכנון מזרח באגף תכנון העיר - מנהל הנדסה, עת"א.
- בתהליך התכנון יידרש הצוות להיפגש ולעבוד בתאום מחלקות העירייה השונות, גופים עירוניים וחוף עירוניים.
- בתהליך התכנון יידרש הצוות להציג את התוכנית בשלביה השונים בפני חברי הוועדה המקומית, הציבור וכל גוף אחר כפי שייקבע.

130

11. התוצרים המבוקשים:

- שלב מקדמי: דו"ח מצב קיים ומסקנות מודפס וכרוך + קובץ דיגיטלי + קובץ קומפילציה מלא.
- גיבוש חזון ותמונת עתיד: ניסוח תמונת עתיד חזונית בהתאם למפורט לעיל. מודפס + קובץ דיגיטלי.
- תוכנית מדיניות: מסמך המרכז את המלצות העבודה, כולל הנחיות לקווי פעולה כמפורט לעיל ובנוסף תקציר המותאם לאישור הועדה המקומית. דו"ח מודפס כולל הנחיות, חתכים, תשריטים והבעות גרפיות ע"פ הנחיית מח' תכנון מזרח. החומר יועבר כרוך בנייר + קובץ דיגיטלי להצגה.
- תקציר מסמך המדיניות ותוכנית הפעולה: תקציר ממצה לצורך הצגה והסבר לתושבים, מתכננים, יזמים ובעלי עניין. מודפס + קובץ דיגיטלי.

הערות:

- מובהר בזאת כי כל הזכויות בגין הפריטים שיופקו יהיו רכושה הבלעדי של העירייה והעירייה רשאית להשתמש בכל זמן כראות עיניה בחומר ובכל מסמך אחר שיימסר על ידי הספק.
- העירייה רשאית לפרסם, למכור העתקים של החומר או למסור את החומר, כולו או מקצתו, למי שתמצא לנכון בכל דרך שתראה בעיניה, הכל לפי שיקול דעתה של העירייה, ללא צורך בהסכמת הספק.
- העירייה רשאית, במידה ויימצא הצורך, לצרף אנשי צוות מקצועיים רלבנטיים, במקרה זה מגיש ההצעה יהיה חלק מצוות העבודה המשותף.
- העירייה תהיה רשאית להרחיב את היקף ההתקשרות עם היועץ הרלוונטי בהיקף של עד 200 שעות וזאת לפי ביצוע בפועל ובהתאם לתעריפי משרד הביטחון (עבודה נמשכת 80% והנחה בשיעור 15%). הנ"ל עבור ייעוץ פרוגרמתי עתידי להערכות עבור שינויים במבנה התעסוקה, המסחר והמגורים בעיר.



12. שלבי העבודה לקידום מסמך המדיניות ואבני הדרך לתשלום

שלב	תוצרים	תשלום (מצטבר) (%)	לוח (מצטבר)	אופן דרך לתשלום
מפגשים עם בעלי עניין ע"פ הצורך	שלב ראשון: - לימוד, חקירה, איסוף נתונים. אינטגרציה של הנתונים.	15%	2 חודשים	- הגשת הדו"ח ואישורו ע"י מחלקת תכנון מזרח - קובץ דיגיטלי להדפסה
	שלב שני - ניסוח חזון, מטרות ואמצעים למימוש פרוט נושאי העבודה (נושאי הליבה) - מסקנות ביניים	15% (מצטבר 30%)	3 חודשים (5)	- הגשת מסמך הכולל: - ניסוח 'חזון מע"ר ביצרון' - הצגת שלד העבודה השלמה ותחילת התייחסות מפורטת לנושאי העבודה - דראפט + מצגת.
	שלב שלישי - גוף העבודה	40% (מצטבר 70%)	4 חודשים (9)	- הגשת טיוטת דו"ח מדיניות מלא הכולל: - המלצות גנריות לתכניות מפורטות בתחום המדיניות. - התייחסות קונקרטית לכל רחוב, חתכים והצללה. - פירוט המלצות סטטוטוריות ומשלימות. - הצגת תמונה כוללת של מרחב המע"ר בהתייחס לכלל ההמלצות והנושאים השונים. - שילוב החומרים של השלבים הקודמים.
	שלב רביעי - אישור עקרונות העבודה בועדה המקומית	20% מצטבר (90%)	1 חודש (10)	- השלמת הדו"ח ועריכת החומרים להצגתם בועדה (מצגת, דראפט וכל חומר נדרש אחר) ובהתייחס לעקרונות המבוקשים לאישור הועדה.
שלב חמישי - השלמות וסיום עבודה	10% (מצטבר 100%)	2 חודשים (12)	- הגשת העבודה מודפסת ודיגיטלי ת לאחר השלמתה.	

13. לו"ז

לו"ז להשלמת העבודה: משך הזמן המוערך לעבודה זו הינו 12 חודשים. ההתקשרות עם המתכננים תחתם ל-24 חודשים.

14. קריטריונים לבחירת הצעות התכנון

ההצעות תבחנה על בסיס מחיר (30%) ואיכות (70%)
להלן אמות המידה לבחינת מדד האיכות:

מס'	תיאור אמת המידה	משקל	הערות
1.	ניסוח תפישה חזונית למרחבי תעסוקה מעורבי שימושים - לאור השינויים ומגמות התכנון העכשוויות	30%	ההתייחסות לסעיפים 18.1-18.4 לא תעלה על שלושה עמודי A4
2.	דוגמאות לכלים ולדרכי פעולה אפשריות למימוש החזון הנ"ל		
3.	תפישת עולם ורעיונות לנושא ערוב ושילוב שימושים במרחבי תעסוקה		
4.	דוגמאות מהעולם - מרחבי תעסוקה מרכזיים כולל התייחסות לרלבנטיות לעבודה זו		
5.	כלים טכניים ויכולות לעריכת העבודה - פרוט תוכנות ו/או כלי ניתוח וכלי תצוגה שבכוונת המציע להשתמש בהם במסגרת עבודה זו	5%	החומר יוגש בפורמט שלא יעלה על גודל A3.
6.	דוגמאות רלבנטיות לעבודות קודמות או עכשוויות של המשרד בהתאם לנושאי העבודה: מרחבי תעסוקה עירוניים / ערוב ושילוב שימושים וכדו'	5%	
7.	דברי הסבר נוספים בהתאם לחדשנות המציע, התייחסות רלבנטיות יכול לכלול נושאים כגון: היבטים כלכליים, היבטים פרוגרמטיים היבטים עיצוביים אדריכליים וכדו' בדגש על מרחבי תעסוקה עירוניים	10%	
8.	ראיון - ייערך במשרדי העירייה.	20%	

14.1 להצעות שלא תבחרנה ישולם סכום של 10,000 ₪ כולל מע"מ.

14.2 יש להגיש הצעת מחיר הכוללת את כל ההוצאות הישירות והעקיפות הנדרשות לביצוע העבודה בשלמותה כמפורט בפנייה לקבלת הצעות זו, למעט הדפסות, העתקות ותדפיסי מחשב.

15. אופן הגשת הצעות:

- ההצעות תוגשנה בהתאם למפורט בסעיף 14.
- יש לצרף מצגת דיגיטלית (סגורה ב-PDF) הכוללת עד 10 שקפים ובהם תמצית ההצעה. (יש לצרף זאת לחומר המודפס במעטפה דיסק און קי/דיסק).
- בחינת היעדר ניגוד עניינים- יש למלא את שאלון ניגוד העניינים המצויב ולצרפו להצעה.



133

- את ההצעה יש להגיש בשתי מעטפות סגורות על אחת ירשם: "הצעת תכנון מדיניות מע"ר אזור תעסוקה ביצרון 2030- מחיר ", ועל השנייה יירשם: "הצעת תכנון מדיניות מע"ר אזור תעסוקה ביצרון 2030- איכות" (מסמך זה לא יכלול את ההצעת המחיר אלא את המפורט בסעיף 18).
- את המעטפה יש לשים בתיבת ההצעות שבבנין מנהל הנדסה, פילון 5, בכניסה הראשית של מינהל הנדסה מצד ימין עד לתאריך 21.04.2020 עד שעה 13:00.
- הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות לא ייפתחו. הצעות שתגענה במעטפות לא סגורות או בדואר- תפסלנה.

16. תנאים להגשת ההצעה

- א. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- ב. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- ג. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- ד. אין לראות בהעברת ההצעה לעירייה משום התחייבות כלשהיא של העירייה להזמין את העבודה.
- ה. העירייה רשאית לבקש הבהרות ו/או השלמת פרטים ו/או נתונים לענין ההצעה לרבות זימון המציע ו/או מי מטעמו לראיון.
- ו. אם המציע לא יעמוד בהתחייבויותיו מכל סיבה שהיא, תהיה העירייה רשאית להפסיק ההתקשרות ולהעבירה לאחר או לצאת בבקשה להצעת מחיר חדשה, ובלבד שנמסרה על כך למציע הודעה בכתב בת 30 יום מראש.
- ז. העירייה תתקשר עם מציע שהינו עוסק מורשה, ושהציג אישורים לכך. עליו להציג אישור מפקיד השומה ומרואה חשבון מוסמך כי הוא מנהל ספרי חשבונות כחוק או שהוא פטור מניהולם.

17. זכויות קניין

- א. העירייה תהיה רשאית לעשות כל שימוש בתוצרי התקשרות זו עם המתכנן הזוכה (להלן: "התוצרים/ התכנון"), כולם או חלקם, בכל מקום ובכל זמן כראות עיניה, לרבות לפרסם ו/או למסור התוצרים כולם או מקצתם למי שתמצא לנכון בכל דרך, ו/או לערוך/לבצע במה מהתוצרים שינויים קטנים כגדולים, ו/או לבצע חלקים בלבד מהתוצרים, אם בכלל, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי, וללא כל צורך בקבלת הסכמת המתכנן וללא כל תשלום נוסף למתכנן ו/או למי מטעמו, ולמתכנן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה בגין כך.
- ב. כמו כן יובהר, כי אין בהתקשרות העירייה עם המתכנן משום חובה על העירייה לעשות במה מהתוצרים שימוש לעתיד לבוא בכל צורה ו/או בכל דרך שהיא, ולמתכנן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה בגין כך.
- ג. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל ומכל סעד אחר שבדין, מוסכם כי למתכנן אין ולא תהיה בשום מקרה כל זכות עכבון ו/או שיעבוד ו/או כל זכות שהיא לגבי מה מהתוצרים שיתקבלו במסגרת התקשרות זו של העירייה עמו, וכי לא יהיה זכאי לשום פיצוי ו/או לתשלום נוסף בגין כל שימוש שיעשה, אם יעשה, על ידי העירייה ו/או מי מטעמה בקשר עם מה מהתוצרים שהעביר המתכנן לעירייה ו/או למי מטעמה במסגרת התקשרות זו.
- ד. למען הסר ספק, בידי העירייה הזכות הבלעדית להכריע על ביצוע/שימוש התכנון כולו או חלקו, על שלבי ביצועו, אם בכלל, ומועדיהם, על עריכת שינויים טכניים ו/או מהותיים בתכנון, והכל לפי שיקוליה, ולרבות שיקולי תקציב, אילוצים כאלו ואחרים של גורמים פנימיים ו/או חיצוניים לעירייה, תוצאות הליך שיתוף הציבור, הנחיות/ החלטות של וועדות התכנון השונות וכדומה, ואין ולא תהיה למתכנן ו/או למי מטעמו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בגין כך.





ע"י תל אביב - יפו
מינהל הנדסה - אגף תכנון העיר
צוות תכנון מזרח

- ה. יובהר, כי התכנון אשר יבוצע ע"י המתכנן הזוכה יהיה רכושה הבלעדי של עת"א ולא תשמרנה זכויות קנייניות, זכויות יוצרים או כל אמצעי אחר אשר יצמצם את יכולת העירייה לעשות שימוש, לבטל, לבנות ולא להרוס לאחר מכן את אשר נבנה על בסיס התוכניות על ידה או ע"י מי מטעמה
- ו. לעירייה תהיה הזכות לדרוש שינוי של איש צוות מטעם המתכנן הזוכה בתאום עמו.
- ז. יובהר כי הענות לבקשה זו והגשת הצעה מהווים אישור מטעם המתכנן כי קרא את תנאי הבקשה, וכי הוא מסכים לכולם ומאשר כי הנו עומד בכל הדרישות המפורטות.
- ח. אישור הבקשה בכפוף לקיום תקציב.

להבהרות ניתן לפנות במייל בלבד למחלקת תכנון מזרח עד לתאריך 05.4.2020 -
אדר' לאורה הופמן שפטלר schaeffler_l@mail.tel-aviv.gov.il

בכבוד רב,
מחלקת תכנון מזרח

העתקים:
אדר' אודי כרמלי - מהנדס העיר
אורלי אראל, ס. מהנדס העיר, מנהלת אגף תכנון העיר.
אדר' איל רונן, מנהל מח' תכנון מזרח.



אדר' איל רונן | אדר' ניר כהן - 03-7247256 | אדר' יואב זילברדיק - 03-7247220 | אדר' רן ברעם - 03-7247258 | אדר' מיכל שרון 03-7247255
עירא רוזן 03-7247286 | אתי חריתי - מזכירה - 03-7247259 | אדר' לאורה הופמן שפטלר - 03-7247293 | פקס - 03-7241948 | hariati_e@mail.tel-aviv.gov.il
קומה 3 חדר מס' 302, שדרי בן גוריון 68, ת"א מיקוד: 6451805

135



תל אביב
TEL AVIV
יפו YAFFO



עיריית תל-אביב-יפו
מנהל הנדסה- מגף תכנון העיר
צוות תכנון מזרח

נספח א'



אדרי איל רוזן 03-7247260 | אדרי ניר כהן - 03-7247256 | אדרי יואב זילברדיק - 03-7247220 | אדרי רן ברעם - 03-7247258 | אדרי מיכל שרון 03-7247255
 עירא רוזן 03-7247286 | אתי הריתי - מזכירה - 7247259 - 03 | אדרי לאורה הופמן שפטר - 03-7247293 | פקס - 03-7241948 | hariati_e@mail.tel-aviv.gov.il
 קומה 3 חדר מסי 302, שדרי בן גוריון 68, ת"א מיקוד : 6451805

136


פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 27/07/2020

המועצה ה' 20 ועדה מס': 77 החלטה: 23

מינהל: הנדסה אגף: תכנון עיר פנייה: 13-3053 מ: 12/07/20

מתן שרותי יעוץ בנושא שיתוף ציבור וליווי תוכניות בנין עיר בהיבט שיתוף ציבור

הנושא:

תאור העבודה: ליווי הכנת תוכניות בנין עיר בכל הנוגע להיבטי שיתוף ציבור, בקרה על הליכי שיתוף מוצעים במסגרת יוזמות תכנון פרטיות. ביצוע הליכי שיתוף ציבור בפועל והכשרת מתכנני מינהל ההנדסה בנושא שיתוף ציבור.

לר"ז בחודשים :	36	טיבת הצורך במתכנן חוץ :	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1:	02-073223-100-8	יעוץ מקצועי	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ	הנמקה לבחירה
ענת ברקאי נבו	יעוץ לשיתוף הציבור בח	כן	ראה הערות לפניה

הערות לפניה : חוזה מספר 2016500723 בתוקף עד 21.6.2020, מבקשים להאריך את החוזה ביתרת השעות לפרויקטים התחילו שלא הסתיימו. כגון: כיכר אתרים, דופן כפר שלם, מסמך מדיניות חוף הים דרום ועוד.

הערות לשיטת השכר : הארכה ל-3 שנים או עד לסיום פרויקטים שהתחילו עד לתאריך 21.6.2020

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: ענת ברקאי נבו

הערות להחלטה : מצ"ב חו"ד משפטית.

**

אל : השרות המשפטי לעירייה

הנדון / נימוקים להארכת התקשרות עם ענת נבו ברקאי- מתן שרותי יעוץ בנושא שיתוף ציבור וליווי תוכניות בנין עיר בהיבט שיתוף ציבור

העירייה התקשרה עם המתכננת לצורך יעוץ שיתוף ציבור לפרויקטים שונים, החוזה הינו שעתו ובהיקף של כ- 511,000 ₪. נחתם חוזה 2016-5-00723 מתאריך 22.6.2016 ועד 21.6.2020.

היועצת החלה בעבודת שיתוף ציבור לפרויקטים כגון: כיכר אתרים, דופן כפר שלם, מסמך מדיניות חוף הים דרום ועוד, לאור זאת שפרויקטים אלו מתמשכים וגדולים מעבר למקובל, העבודה לא הסתיימה.

לפיכך מבקשים ואף ממליצים לאפשר למתכננת להמשיך במתן השירותים ובהתאם לזאת לקבלת אישורכם להארכת ההתקשרות עמה עד 21.6.2023, או עד לסיום הפרויקטים שהתחילו עד לתאריך 21.6.20.

הערה : יתרת שכ"ט שטרם שולמה נאמדת בסך של כ- 162,700 ₪ לא כולל מע"מ.

בברכה

אורלי אראל- סגנית מהע ומנהלת אגף תכנון עיר

המדובר על התקשרות עם ענת ברקאי נבו (להלן: "המתכננת"), אשר החלה טרם כניסתו לתוקף של נוהל משרד הפנים בעניין התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז (להלן: "נוהל משרד הפנים") ונקבה בתקופת התקשרות קצובה, מתוך הנחה, כי במידת הצורך, וככל שהפרוייקט לא יסתיים עד לסיום תקופת ההתקשרות, ניתן יהא להאריכה.

עד כה המתכננת החלה בעבודת שיתוף ציבור לפרויקטים כגון: כיכר אתרים, דופן כפר שלם, מסמך מדיניות חוף הים דרום ועוד.

בנסיבות אלו, ומאחר שמדובר בפרוייקטים מתמשכים בעלי היקף רחב, ואשר המתכננת ביצעה חלקים מהם ובקיאיה בפרטיהם, לנוכח תכלול השירותים על ידה ומתן השירותים על ידה במשך מס' שנים, כמפורט לעיל, ולאור חובתה של העירייה להשלים את הפרוייקטים הנ"ל, ובכלל זאת בהתחשב באינטרס המקצועי, הכלכלי, הציבורי והחוקי, ומאחר שהארכת ההתקשרות נדרשת על מנת לאפשר את השלמת הפרוייקטים כראוי ובהתאם לדין, ובהקדם, אזי בנסיבות בעניין, נראה כי אין צידוק לערוך פניה תחרותית למספר מציעים בדרך הקבועה בנוהל משרד הפנים ולהפסיק את עבודת המתכננת במהלך חיי הפרוייקטים, וכי יש לאפשר למתכננת להמשיך במתן השירותים להשלמת הפרוייקטים, ולפיכך בהתאם לסעיף 7.2 לנוהל, רשאית הועדה לאשר בנסיבות אלו את הארכת ההתקשרות עם המתכננת עד ליום 21.6.23 או עד לתום הפרוייקטים, שהתחילו עד לתאריך 21.6.20.

ליהי שפייכר קדם, עו"ד

מ.ר. 57718
עוזרת ראשית ליועץ

היועץ המשפטי